

**Maakuntahallitus 4/2020**

**Kokousaika:** 20.4.2020 klo 9.00 – 11.03  
**Kokouspaikka:** Keski-Pohjanmaan liitto, Kokkola / Teams-etäkokous

Käsiteltävät asiat:

30 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI.....	72
31 §	MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS .....	73
32 §	KESKI-POHJANMAAN DIGITUKIHANKE .....	74
33 §	TOIMINNAN JA TALOUDEN OSAVUOSIRAPORTTI 1-3/2020.....	75
34 §	TALOUSARVION TOTEUTUMA 1-3/2020 .....	76
35 §	KESKI-POHJANMAAN LIITON RAHOITTAMIEN HANKKEIDEN OSAVUOSIRAPORTTI 1-3/2020 . .....	77
36 §	ALUEIDEN KESTÄVÄN KASVUN JA ELINVOIMAN TUKEMISEN MÄÄRÄRAHAN KÄYTTÖ KESKI-POHJANMAAN MAAKUNNAN OMAEHTOISEEN KEHITTÄMISEEN.....	78
37 §	MAAKUNTAHALLITUKSEN TYÖN ARVIOINTI.....	81
38 §	JÄRJESTELMÄTARKASTUS KESKI-POHJANMAAN LIITOSSA.....	82
39 §	RAKENNERAHASTO-OHJELMAN HALLINTO- JA VALVONTAJÄRJESTELMÄN (HVJ) PÄIVITYS.....	84
40 §	MAAKUNTAHALLITUKSEN TOIMIVALLAN SIIRTÄMINEN.....	85
41 §	REALIA ISÄNNÖINTI OY:N ESITYS VUOKRANMAKSUSTA .....	86
42 §	TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT .....	87

Puheenjohtaja .

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020

KOKOUSAIKA  
KOKOUSPAIKKA

20.4.2020 klo 9.00 – 11.03  
Keski-Pohjanmaan liitto, Kokkola

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Pärkkä Timo	puheenjohtaja, etäyhteydellä
Kant Esa	varapuheenjohtaja, etäyhteydellä
Haapalehto Raimo	jäsen, etäyhteydellä
Lankinen Minna	jäsen, etäyhteydellä
Nurmi-Lehto Anna	jäsen, etäyhteydellä
Paloranta Johanna	jäsen, etäyhteydellä
Pihlajamaa Arto	jäsen, etäyhteydellä
Salo Mauri	jäsen, etäyhteydellä
Tuikka Jukka-Pekka	jäsen, etäyhteydellä
Mustasaari Erkki	varajäsen, etäyhteydellä
Kouvo Kajsas	varajäsen, etäyhteydellä

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Haimakainen Pentti	valtuuston puheenjohtaja, etäyhteydellä
Hentelä Raimo	valtuuston I varapj, etäyhteydellä
Tastula Seppo	valtuuston III varapj, etäyhteydellä, poistui klo 10.41 § 37 aikana.
Kaiponen Jyrki	vt. maakuntajohtaja/esittelijä
Turkulainen Harri	hallintopäällikkö/sihtööri
Eerola Asko	projektipäällikkö, etäyhteydellä § 32 ajan
Räihä Teemu	kehittämispäällikkö, etäyhteydellä § 35 ajan

POISSA

Harju Ulla-Riitta	jäsen
Timonen Marlén	jäsen
Leppälä Pekka	valtuuston II varapj

ASIAT

30 – 42

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Timo Pärkkä  
puheenjohtaja

Harri Turkulainen  
pöytäkirjanpitäjä

**Maakuntahallitus 4/2020**

**20.4.2020**

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Kokkola \_\_\_\_4.2020

Anna Nurmi-Lehto  
pöytäkirjantarkastaja

Johanna Paloranta  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Keski-Pohjanmaan liiton verkkosivulla \_\_\_\_4.2020.**

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 30

**30 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ  
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI**

**Maakuntahallitus 20.4.2020 § 30**

Maakuntahallitus päätti 23.3.2020 § 19, että pöytäkirjantarkastusprosessi voidaan suorittaa myös sähköisesti, jos pöytäkirja ei valmistu heti kokouksen päätyttyä tai puheenjohtaja tai pöytäkirjantarkastajat eivät ole kokouksessa läsnä fyysisesti vaan etäyhteydellä.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus

1. toteaa, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen,
2. valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Ulla-Riitta Harjun ja Anna Nurmi-Lehdon.

**Päätös:**

Maakuntahallitus

1. totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen (11/11).
2. valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Anna Nurmi-Lehdon ja Johanna Palorannan.

- - -

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 31

31 § MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Maakuntahallitus 20.4.2020 § 31

Vt. maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen käsittelee ajankohtaisia, Keski-Pohjanmaan liiton toimintaan vaikuttavia asioita. Näitä ovat:

- Korona-virustilanteen vaikutukset maakunnan valmistelussa,
- rakennerahasto-ohjelman valmistelun sekä maakunnan oikeudenmukaisen siirtymän rahoituksen valmistelun tilanne
- Itä- ja Pohjois-Suomen JTF-valmisteluorganisaatio ja työskentelyaikataulu
- Keski-Pohjanmaan maakuntajuhla sekä
- muut ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja antaa vt. maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus merkitsee saamansa ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Erkki Mustasaari liittyi kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 9.18.

-----

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 32

32 § KESKI-POHJANMAAN DIGITUKIHANKE

Maakuntahallitus 20.4.2020 § 32

Valtionvarainministeriön rahoittama Digituen alueellinen koordinointi Keski-Pohjanmaalla (Dial Keski-Pohjanmaa) -hanke on aloittanut toimintansa helmikuussa 2020. Hankesuunnitelman mukainen päättymisaika on 31.10.2020.

Hankkeessa:

- Kerätään tietoa digituen tarpeesta ja tarjonnasta alueellisesti sekä kehitetään alueen digituen saatavuutta siten, että se vastaa tuen tarvitsijoiden tarpeeseen.
- Luodaan alueelle digituen verkosto. Tarkoituksena on muodostaa alueelle joustava ja toimiva digituen verkosto ja kehittää yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa digitukea ja sen tarjontaa.
- Viestitään kattavasti ja yhtenäisesti tarjolla olevasta digituesta tuen tarvitsijoille, jotta digitukea tarvitsevat löytävät tuen luokse ja digituen tunnettavuus kasvaa.
- Arvioidaan alueellista toimintaa ja osallistutaan aktiivisesti kehittämiseen yhdessä muiden alueellisten toimijoiden ja Väestörekisterikeskuksen kanssa.
- Kehitetään malli, jolla varmistetaan toiminnan jatkuvuus ja pysyvyys alueella.

Projektipäällikkö Asko Eerola antaa tilannekatsauksen hankkeen etenemisestä sekä hankkeessa suunnitelluista toimenpiteistä.

Lisätietoja antaa kehittämisspäällikkö Teemu Räihä.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi Keski-Pohjanmaan digitukihankeen tilanteen.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

-----

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 33

33 § TOIMINNAN JA TALOUDEN OSAVUOSIRAPORTTI 1-3/2020

Maakuntahallitus 20.4.2020 § 33

Keski-Pohjanmaan liiton tavoitteet ovat määritelty vuoden 2020 toimintasuunnitelmassa ja vuoden 2020 talousarvion käyttösuunnitelmassa. Maakuntahallitus on kokouksessaan 19.3.2018 § 16 hyväksynyt ohjeistuksen toiminnan ja talouden raportoinnista.

Tässä vuoden ensimmäisessä neljännesvuosikatsauksessa tarkastellaan vuoden 2020 talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutumista ja talouden tilannetta. Liiton talousarvion toteutuma lähetetään maakuntahallituksen jäsenille, valtuuston puheenjohtajistolle, tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajalle kuukausittain.

Toiminnan ja talouden osavuosisiraportti 1-3/2020 on erillisenä liitteenä.

Lisätietoja antavat vt. maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen ja hallintopäällikkö Harri Turkulainen.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi toiminnan ja talouden osavuosisiraportin ajalta 1-3/2020.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

-----

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 34

34 § TALOUSARVION TOTEUTUMA 1-3/2020

Maakuntahallitus 20.4.2020 § 34

Maakuntahallitukselle raportoidaan säännöllisesti liiton talouden toteutumisesta.

Liiton talousarvion toteutuma lähetetään maakuntahallituksen jäsenille, valtuuston puheenjohtajistolle, tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajalle kuukausittain. Maakuntahallitus käsittelee talousarvion toteutumaa pöytäkirja-asiana neljännesvuosittain, ellei ole erityistä tarvetta tiheämpään tarkasteluun.

Talousarvion toteutuma 1-3/2020 on erillisenä liitteenä.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman 1-3/2020.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

-----



Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 35

35 § KESKI-POHJANMAAN LIITON RAHOITTAMIEN HANKKEIDEN  
OSAVUOSIRAPORTTI 1-3/2020

Maakuntahallitus 20.4.2020 § 35

Keski-Pohjanmaan liiton rakennerahastotehtävien, rakennerahastohankkeiden ja rahoituksen hallinnoinnin parantamissuunnitelman suositusten mukaan maakuntahallitukselle esitellään raportti liiton rahoittamista hankkeista neljännesvuosittain.

Erillisenä liitteenä on Kestävää kasvua ja työtä 2014-2020 Suomen rakennerahasto-ohjelman toteuttaminen Keski-Pohjanmaan liitossa –osavuosikatsaus (1. neljännes).

Lisätietoja antaa kehittämispäällikkö Teemu Räihä.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi liiton rahoittamien hankkeiden osavuosiraportin.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

-----

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 36

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

**36 § ALUEIDEN KESTÄVÄN KASVUN JA ELINVOIMAN TUKEMISEN  
MÄÄRÄRAHAN KÄYTTÖ KESKI-POHJANMAAN MAAKUNNAN  
OMAEHTOISEEN KEHITTÄMISEEN**

**Maakuntahallitus 20.4.2020 § 36**

Valtioneuvosto on istunnossaan 19.3.2020 päättänyt alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta annetun lain (8/2014) 9 §:n nojalla jakaa vuoden 2020 valtion talousarvion momentilta 32.30.40 määrärahaa 6 500 000 euroa käytettäväksi lain (8/2014) 7 §:n mukaisesti toimenpiteisiin maakunnissa.

Päätöksen mukaisesti Keski-Pohjanmaan liitto on saamassa omaehtoiseen kehittämiseen yhteensä 215 000 euroa.

Maakuntien omaehtoisen kehittämisen määräraha käytetään maakuntien liittojen päätösten mukaisesti hallituksen aluekehittämispäätöstä ja maakuntaohjelmien toimeenpanoa edistäviin kohteisiin. Maakunnan liiton harkinnan mukaan määrärahaa on mahdollista kohdentaa koronavirusepidemian alueen kehitykselle aiheuttamien haitallisten vaikutusten hillintään ja niistä toipumiseen.

Maakunnan liiton on varoja myöntäessään noudatettava kansallista lainsäädäntöä. Keskeisiä säädöksiä ovat alueiden kehittämisestä ja rakennerahastotoiminnan hallinnoinnista annetun lain (7/2014) lisäksi valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisestä ja rakennerahastotoiminnan hallinnoinnista (356/2014), laki alueiden kehittämisestä ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta (8/2014), valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta (357/2014). Työ- ja elinkeinoministeriö antaa määrärahan käyttöön liittyvät lain (8/2014) mukaiset ehdot maksuspäätöksen yhteydessä.

Keski-Pohjanmaan liitossa maakuntien omaehtoisen kehittämisen määrärahaa käytetään hallituksen aluekehittämispäätöstä ja maakuntaohjelmien toimeenpanoa edistäviin hankkeisiin. Rahoitusta ohjataan viranomaispäätöksillä pääsääntöisesti enintään 50 000 euron tukierissä hankkeille.

Hankkeissa tuen osuus on 50–80 prosenttia toteutuksen kustannuksista, perustuen maakunnan liiton tapauskohtaiseen harkintaan. Hankkeiden kesto on enintään 2 vuotta.

**Maakuntahallitus 4/2020**

**20.4.2020/§ 36**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Keski-Pohjanmaan liitto järjestää rahoitukseen teemoitettut hakukierrokset.

Hankkeiden rahoittamisessa käytetään 24 % (flat rate) sekä kertakorvauskustannusmalleja.

Tarkemmat ehdot määritellään hankkeiden päätösten yhteydessä annettavien toteuttamisohjeiden mukaisesti.

Erityisesti painotetaan

- Laajempien kokonaisuuksien valmistelua ja selvityksiä, jotka edistävät Keski-Pohjanmaan maakunnan varautumista ilmastopäästöjen vähentämiseen sekä edistävät turvepäästöistä luopumiseen tähtäävien toimenpiteiden tunnistamista maakunnassa.
- Hankkeita, jotka vahvistavat alueen kuntien ja sidosryhmien elinvoimaa ja muutosjoustavuutta COVID-19 virustilanteen haitallisten vaikutusten hillinnässä sekä elinvoiman kasvattamisessa kriisin jälkeen.
- pienimuotoisia hankkeita (noin 5 000 – 10 000 euroa), joissa luodaan uutta elinkeinoelämän potentiaalia ja työllisyyttä maakunnan kehittämiseksi sekä vahvistetaan maakunnan asukkaiden osallisuutta.

Lisätietoja antaa vt. maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus päättää, että

1. omaehtoisen kehittämisen määrärahaa käytetään Keski-Pohjanmaalla hallituksen aluekehittämispäätöstä ja maakuntaohjelmien toimeenpanoa edistäviin hankkeisiin.
2. rahoitusta ohjataan viranomaispäätöksillä pääsääntöisesti enintään 50 000 euron tukierissä hankkeille.
3. pienimuotoisissa hankkeissa, joissa luodaan uutta elinkeinoelämän potentiaalia ja työllisyyttä maakunnan kehittämiseksi sekä vahvistetaan maakunnan asukkaiden osallisuutta, tukiosuus voi olla noin 5 000 – 10 000 euroa.
4. hankkeissa tuen osuus on 50–80 prosenttia toteutuksen kustannuksista, perustuen maakunnan liiton tapauskohtaiseen harkintaan. Hankkeiden kesto on enintään 2 vuotta.
5. maakunnan liitto voi antaa viranomaispäätöksillä tarkempia ohjeita hankkeiden toteuttamisesta.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi kohdat 1-5 yksimielisesti.

-----

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 37

**37 § MAAKUNTAHALLITUKSEN TYÖN ARVIOINTI**

**Maakuntahallitus 20.4.2020 § 37**

Keski-Pohjanmaan liiton tämän vuoden toimintasuunnitelmassa todetaan, että maakuntahallitus suorittaa oman työnsä arvioinnin syksyyn mennessä.

Oman työn arviointi on jatkuvaa työtä. Säännöllisesti tehtävällä arvioinnilla saadaan nopeammin esille poikkeamat asetetuista tavoitteista ja suunnattua kehittämistoimenpiteet esille nousseisiin asioihin.

Maakuntahallitus ei ole tehnyt aiemmin arviota omasta työstään. Ennen toimikauden päättymistä hallituksella on mahdollisuus suorittaa itsearviointi, jossa maakuntahallitus arvioi menestymistään työssään kuluvalle valtuustokaudella.

Arviointilomake on liitteenä 1.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus päättää

1. tehdä oman työnsä arvioinnin oheisen liitteen mukaisella arviointilomakkeella.
2. toteuttaa kysely sähköisenä ja anonymisti web-kyselynä osoitettuna maakuntahallituksen jäsenille ja maakunta-valtuuston puheenjohtajistolle.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi kohdat 1-2 yksimielisesti.

Seppo Tastula poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 10.41.

-----

Maakuntahallitus 7/2019  
Maakuntahallitus 4/2020

26.8.2019/§ 81  
20.4.2020/§ 38

### 38 § JÄRJESTELMÄTARKASTUS KESKI-POHJANMAAN LIITTOSSA

#### Maakuntahallitus 26.8.2019 § 81

Valtiovarainministeriön Controller -toiminto teki järjestelmä-tarkastuksen liittoon 28.2.-1.3.2019.

Hallinto- ja valvontajärjestelmän tarkastus on tehty Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 1303/2013 127 artiklan 1. kohdassa tarkastusviranomaiselle annetun tehtävän mukaisesti. Tarkastuskohde on valittu tarkastusviranomaisen laatiman tarkastusstrategian ja siihen sisältyvän tarkastus-suunnitelman mukaisesti.

Tarkastuksen tavoitteena oli selvittää viranomaisen hallinto- ja valvontajärjestelmän toiminnan luotettavuutta eri osa-alueitten (keskeiset vaatimukset) perusteella. Tarkastuksessa arvioitiin HVJ:n lisäksi erityisesti yksittäisiä hankkeita koskevan päätöksentekoa ja maksatusprosessin toimintaa. Tarkastus toteutettiin perehtymällä viranomaisen laatimaan hallinto- ja valvontajärjestelmän kuvaukseen sekä muihin viranomaiselta saatuihin tietoihin. Hallinto- ja valvontajärjestelmän toimimisesta kuvatulla tavalla varmistuttiin valitsemalla yksityiskohtaisen tarkastuksen kohteeksi riittävä otos toimenpiteitä, joita käytiin läpi rakennerahastojen hallinnointiin tarkoitettun tietojärjestelmän avulla.

Järjestelmätarkastuksen lopputuloksena Keski-Pohjanmaan liiton rakennerahastotoiminta arviointiin kahdeksasta keskeisestä vaatimuskohdasta neljässä tasolle 1 (toimii hyvin) ja kolmessa kohdassa tasolle 2 (toimii, joitain parannuksia tarvitaan). Yhdessä kohdassa arvioitsija päättyi tasoon 3 (toimii osittain, huomattavia parannuksia tarvitaan). Yksikään kohta ei saanut arvioita 4 eli ei toimi olennaisilta osin lainkaan.

Keski-Pohjanmaan liitto parantaa edelleen toimintaansa välittävänä toimielimenä ottamalla huomioon järjestelmätarkastuksen tulokset rakennerahastotoiminnan kehittämisessä.

Lisätietoja antaa kehittämispäällikkö Teemu Räihä.

#### **Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus

1. merkitse tiedoksi järjestelmätarkastuksen tuloksen

Maakuntahallitus 7/2019

26.8.2019/§ 81

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 38

2. päättää, että järjestelmätarkastuksen tulokset otetaan huomioon rakennerahastotoiminnan jatkokehittämisessä ja rakennerahastotoiminnan parantamisessa.

**Maakuntahallitus:**

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen.

Raimo Hentelä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 14.20.

Kokous keskeytettiin klo 14.20-14.24 väliseksi ajaksi.

-----

**Maakuntahallitus 20.4.2020 § 38**

Valtiovarainministeriön Controller -toiminto teki edelliseen järjestelmätarkastuksen liittyvän seurantatarkastuskäynnin liittoon 10.1.2020.

Seurantatarkastuksessa käytiin läpi niitä kohtia, jotka edellisessä tarkastuksessa havaittiin vaativan parannuksia. Seuranta-tarkastusraportti saatiin 12.3.2020. Tarkastus kohdistui neljään hallintoviranomaiseen tai sen välittävään toimielimeen liittyvään keskeiseen vaatimukseen. Liitto sai näistä neljästä kohdasta kolmessa arvion 1 (toimii hyvin) ja yhdessä kohdassa arvion 2 (toimii, joitain parannuksia tarvitaan).

Lisätietoja antaa vt. maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus

1. merkitse tiedoksi seurantatarkastuksen tuloksen,
2. päättää, että seurantatarkastuksen tulokset otetaan huomioon rakennerahastotoiminnan jatkokehittämisessä ja rakennerahastotoiminnan parantamisessa.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi kohdat 1-2 yksimielisesti.

-----

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 39

**39 § RAKENNERAHASTO-OHJELMAN HALLINTO- JA VALVONTA-  
JÄRJESTELMÄN (HVJ) PÄIVITYS**

**Maakuntahallitus 20.4.2020 § 39**

Rakennerahasto-ohjelman hallinto- ja valvontajärjestelmän kuvaus (HVJ) on viimeksi päivitetty huhtikuussa 2019. HVJ liitteineen on toimitettu hallintoviranomaiselle työ- ja elinkeinoministeriöön.

Hallinto- ja valvontajärjestelmäkuvaukseen on tehty tämän jälkeen pieniä tarkennuksia sekä henkilöstömuutosten vaatimia tarkistuksia.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus

1. merkitsee HVJ:tä koskevat toimenpiteet tiedoksi sekä
2. merkitsee tiedoksi HVJ:n henkilöstöliitteen.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi kohdat 1-2 yksimielisesti.

-----



Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 40

40 § MAAKUNTAHALLITUKSEN TOIMIVALLAN SIIRTÄMINEN

Maakuntahallitus 20.4.2020 § 40

Maakuntahallituksen toimivallan edelleen siirtämisestä säädetään liiton hallintosäännön 125 §:ssä. Sen mukaan toimitelin voi siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan maakuntahallitus päättää maakuntajohtajan vuosilomasta. Maakuntahallitus on keskusteluissaan todennut, että maakuntajohtajan vuosiloman myöntämisen osalta tarkoituksenmukaisempi järjestely olisi, että maakuntahallituksen puheenjohtajalle siirretään oikeus myöntää tai olla myöntämättä maakuntajohtajalle vuosiloma tehtyjen esitysten perusteella.

Toimivallan siirrolla luodaan joustavuutta maakuntajohtajan vuosilomaesitysten hallinnolliseen käsittelyprosessiin ja mahdollistetaan tarkoituksenmukainen vuosilomien käyttäminen.

Lisätietoja antaa vt. maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus päättää siirtää toimivaltaansa edelleen seuraavissa asioissa:

1. maakuntajohtajan vuosilomasta päättää maakuntahallituksen puheenjohtaja.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

-----

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 41

41 § REALIA ISÄNNÖINTI OY:N ESITYS VUOKRANMAKSUSTA

Maakuntahallitus 20.4.2020 § 41

Realia Isännöinti Oy esittää kaikille heidän liiketilojensa vuokranantajille, että vallitsevasta koronaepidemiasta johtuen vuokranantaja myöntäisi vapautusta vuokranmaksusta kahden kuukauden ajaksi.

Perusteluina Realia Isännöinti Oy tuo esille, että heidän liiketilojaan ei voida tällä hetkellä käyttää suunnitellulla tavalla asiakastapaamisiin tai kokouksiin.

Keski-Pohjanmaan liitolle vuokranmaksusta vapauttaminen tarkoittaisi noin 6 780 euron tulojen menetystä.

Lisätietoja antaa vt. maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus

1. päättää, että Keski-Pohjanmaan liitto voi siirtää Keski-Pohjanmaan liiton ja Realia Isännöinti Oy:n yhteisesti hyväksytyssä vuokrasopimuksessa sovittuna velvoitteena olevaa touko- ja kesäkuun vuokranmaksun ajankohtaa myöhemmäksi kuitenkin siten, että touko- ja kesäkuun siirretyt vuokranmaksuvelvoitteet tulee olla maksettuna Keski-Pohjanmaan liitolle 31.12.2020 mennessä.
2. antaa vt. maakuntajohtajalle valtuudet neuvotella ja päättää mahdollisista liiton tilojen vuokranmaksuun liittyvistä kysymyksistä.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi kohdat 1-2 yksimielisesti.

-----

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020/§ 42

42 § TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Maakuntahallitus 20.4.2020 § 42

1. Vt. maakuntajohtajan viranhaltijapäätökset 17.3.-13.4.2020
  - 6 §: Aluesuunnittelupäällikön sijaisen rekrytointiprosessin keskeyttäminen.
  - 7 §: Pohjois-Suomen maakuntien maakuntaohjelmien 2018 – 2021 ulkoisen arvioinnin hankintaan osallistuminen.
  - 8 §: Pankkitilin avaaminen maakunnan omaehtoisen kehittämisen määrärahalle.
  - 9 § Maakunnan yhteistyöryhmän (MYR) kokoonpanon muutos.
2. Hallintopäällikön tekemät henkilöstöasioita koskevat viranhaltijapäätökset 17.3.-13.4.2020
3. Kehittämispäällikön tekemät rahoituspäätökset 17.3.-13.4.2020
  - CarboTech - Biomassapohjaiset hiiliapplikaatiot (investointiosio), muutospäätös
4. Tarkastuslautakunnan pöytäkirjat 17.1.2020, 18.2.2020, 17.3.2020 ja 1.4.2020; <http://www.keski-pohjanmaa.fi/hallinto/tarkastuslautakunta-poytakirjat>
5. Lausunto Halsuan kunnan rakennusjärjestysehdotuksesta.
6. Lausunto Kaustisen kunnalle Uutelan asemakaavan kaavaluonnoksesta.
7. Lausunto Kaakkois-Suomen ELY-keskukselle Finnish Battery Chemicals Oy:n akkumateriaalituotannon YVA-ohjelmasta.

**Vt. maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus ei ota käsiteltäväksi hallintopäällikön ja kehittämispäällikön tekemiä viranhaltijapäätöksiä ja merkitsee tiedoksi kohdat 2-7.

**Maakuntahallituksen puheenjohtajan esitys:**

Maakuntahallitus ei ota käsiteltäväksi vt. maakuntajohtajan tekemiä viranhaltijapäätöksiä.

**Päätös:**

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotukset yksimielisesti.

-----

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

§:t 36-37, 40-41

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Pohjanmaan liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Keski-Pohjanmaan liitto, maakuntahallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Rantakatu 14, 67100 Kokkola  
Sähköpostiosoite: [kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi](mailto:kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi)  
Puhelinnumero: 040 160 5700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Pohjanmaan liiton kirjaamosta.

Pöytäkirja on \_\_\_\_\_.4.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 30-35, 38-39, 42
----------------------

Hallintolainkäyttölain 5 §:n perusteella valitusta ei voida tehdä, ellei päätöksellä tarkoiteta toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkittavaksi ottamatta.

Myös muussa lainsäädännössä voi olla muutoksenhakuun liittyviä kieltoja (mm. markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvassa asiassa ei saa valittaa kuntalain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen; virka- ja työehtolainsäädännön mukaan päätöksestä ei voida valittaa, mikäli neuvottelumenettely on vaihtoehtona).

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020

Kunnallisvalitusosoitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksella.

§:t -

### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa  
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs., 65100 Vaasa  
Sähköpostiosoite: [vaasa.hao@oikeus.fi](mailto:vaasa.hao@oikeus.fi)  
Faksinumero: 029 56 42760  
Puhelinnumero: 029 56 42780

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Maakuntahallitus 4/2020

20.4.2020

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään (vuonna 2020 se on 250 €).

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Pohjanmaan liiton kirjaamosta.

Postiosoite: Rantakatu 14, 67100 Kokkola  
Sähköpostiosoite: [kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi](mailto:kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi)  
Puhelinnumero: 040 160 5700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Pöytäkirja on \_\_\_\_\_.4.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty