

Keski-Pohjanmaan liiton EAKR-hakuinfo

Ohjelmakauden 2021-2027
Vuoden 2023 ensimmäinen haku
13.2.2023



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



KESKI-POHJANMAAN LIITTO
MELLERSTA ÖSTERBOTTENS FÖRBUND

Keski-Pohjanmaan liiton vuoden 2023 ensimmäinen EAKR-haku, ohjelmakausi 2021-2027

- Hakemusten tulee olla Uudistuva ja osaava Suomi –**ohjelma-asiakirjan mukaisia** sekä **edistää** Keski-Pohjanmaan **maakuntaohjelman** 2022-2025 tavoitteita

Uudistuva ja osaava Suomi –ohjelma-asiakirja:
[linkki valtioneuvoston julkaisuun](#)

Keski-Pohjanmaan maakuntaohjelma 2022-2025:
[linkki maakuntaohjelmaan](#)



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

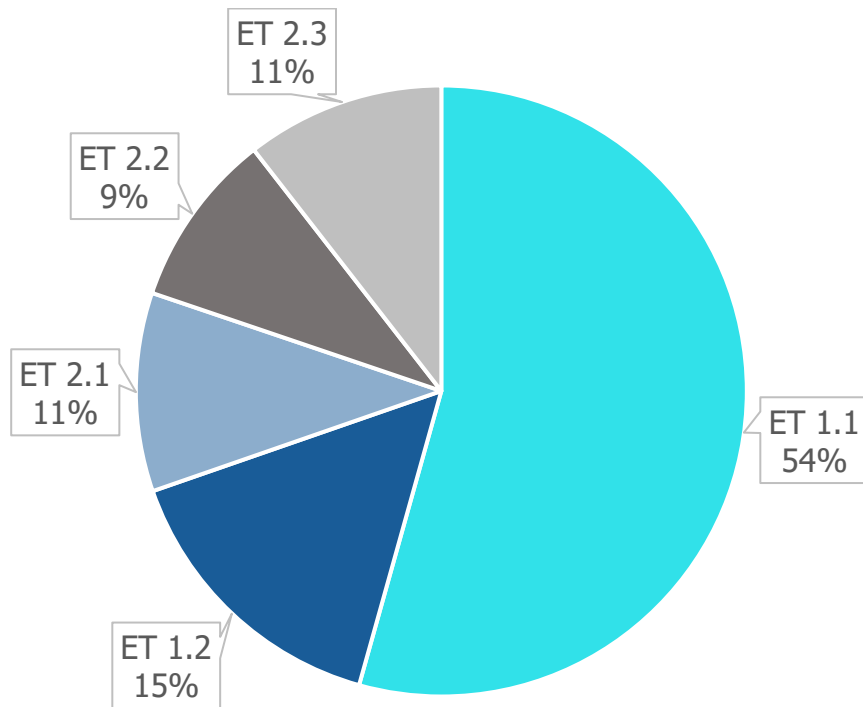
 **KESKI-POHJANMAAN LIITTO**
MELLERSTA ÖSTERBOTTENS FÖRBUND

Keski-Pohjanmaan liiton vuoden 2023 ensimmäinen EAKR-haku, ohjelmakausi 2021-2027

- **Haku auki 13.2.-21.3.2023**
- Avoinna ainoastaan toimintalinja 1. ja erityistavoite 1.2. Digitalisaation etujen hyödyntäminen kansalaisten, yritysten ja julkishallinnon hyväksi.
- Tuen enimmäismäärät ovat **kehittämishankkeissa 80 %** ja **investointihankkeissa 70 %**.
- Työ- ja elinkeinoministeriön toimialaan (*alueellinen kehittämistuki*) kuuluvan hankkeen investoinnin on oltava välttämätön kehittämishankkeen toteuttamiselle ja **sen kustannusten enimmäismäärä voi olla enintään puolet** hankkeen hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista.
- Opetus- ja kulttuuriministeriön toimialaan kuuluvista toimenpiteistä voidaan rahoittaa kehittämishankkeiden lisäksi myös pelkkiä investointihankkeita, eikä investointien kustannusten enimmäismäärää ole säädelty.
- Jaossa olevan myöntövaltuuden määrä toimintalinja 1. ja erityistavoite 1.2. Digitalisuus on 600 000 €.



Keski-Pohjanmaan liiton EAKR-haussa avoimna olevat erityistavoitteet



TL1 Innovatiivinen Suomi

1.2 Digitalisaatio

EAKR-hausta 2022 rahoitetaan n. 1,8 miljoonalla hankkeita toimintalinja 1:stä (ET 1.1.)

Kaaviossa esitetty Keski-Pohjanmaan rahoitussuunnitelman mukainen myöntövaltuuden jakautuminen erityistavoitteisiin



Haettava erityistavoite 1.2. Digitalisaation etujen hyödyntäminen kansalaisten, yritysten ja julkishallinnon hyväksi

Tärkeimmät kohderyhmät: Yritykset, korkeakoulut, tutkimuslaitokset, toisen asteen koulutuksen järjestäjät, kehittämissyhtiöt ja kunnat ja kuntayhtymät sekä näiden muodostamat verkostot ja innovaatioekosysteemit, seurakunnat ja seurakuntayhtymät sekä yhdistykset, osuuskunnat ja säätiöt.

Digitalisaatio ja sitä hyödyntävät teknologiat

- edistetään digitalisaation hyödyntämistä TKI-toiminnassa, yksityisen ja julkisen sektorin haasteissa ja kehittämisessä, palveluiden kehittämisessä ja saavutettavuudessa, jatkuvassa oppimisessa sekä teknologisiin murroksiin liittyvien uusien liiketoimintamahdollisuuksien kehittämisessä
- tuetaan uusien digitaalisten työmenetelmien käyttöönottoa sekä julkisella että yksityisellä sektorilla
- edistetään digitalisaation ja sitä hyödyntävien teknologioiden soveltamista ja hyödyntämistä (esim. avoin data, robotiikka, automaatio, IoT, kyberturvallisuus, data-analytiikka, tekoäly)
- tuetaan julkisen, yksityisen ja kolmannen sektorin toimijoiden yhteistyötä ja palvelujen yhteiskehittämistä ja parannetaan tietojen hyödynnettävyyttä kehittämällä yhteentoimivuutta
- tuetaan digitaalisten innovaatiokeskusten (digital innovation hub) käynnistämistä, kehittämistä ja yhteistyötä niin eurooppalaisella, kansallisella kuin alueellisella tasolla
- tuetaan investointeja uusien digitaalisten ratkaisujen pilotointiin tukemalla esimerkiksi demonstraatio- ja laboratorioympäristöjä kehitysalustoina
- tuetaan digitaalisten teknologioiden soveltamista ja siihen liittyvää TKI-toimintaa
- edistetään jo rakennettujen tehokkaiden tietoliikenneverkkojen täysimääräistä hyödyntämistä kapasiteettia vaativien palvelujen välityskanavana
- tuetaan älykkään ja vähäpäästöisen liikkumisen innovaatioita ja digitalisaatiota
- tuetaan liikenteen datan reaaliaikaisuuden parantamista ja liikennepalveluja sekä tilanne- ja olosuhdetietoja koskevan tiedon edistämistä valtakunnallisella ja alueellisella tasolla tuetaan digitaalisuuden eri mahdollisuuksien tuomista palvelukenttään kuten virtuaalisuutta ja ennakoivien palvelujen kehittämistä dataa hyödyntämällä eri toimialoilla ja sektoreilla



Haettava erityistavoite 1.2. Digitalisaation etujen hyödyntäminen kansalaisten, yritysten ja julkishallinnon hyväksi

Digitalisaation edistäminen yritystoiminnassa

- tuetaan uusien teknologioiden ja digitaalisten työkalujen ja tuotteiden, palvelujen ja liiketoimintamallien ja -prosessien kehittämistä, soveltamista ja käyttöönottoa yritysten, palvelujen ja ratkaisujen kehittämisessä sekä vahvistetaan pk-yritysten kyber- ja tietoturvalmiuksia
- tuetaan pk-yritysten digitalisaatiota automaatioasteen nostamisessa, robotisaatiossa sekä uusien teknologioiden soveltamista ja käyttöönottoa yritysten, palvelujen ja ratkaisujen kehittämisessä
- vahvistetaan pk-yritysten valmiuksia digitalisaatioon (esim. uudet digitaaliset tuotteet, palvelut, liiketoimintamallit ja -prosessit, tietoturva ja -suoja sekä kyberturvallisuus)
- tuetaan yritysten sähköistä liiketoiminnan, asiakaspalvelun ja teknologisen osaamisen kehittämistä ja teknologian käyttöönottoa



Yleiset valintaperusteet

- Ohjelmakauden seurantakomitean asettamat [yleiset valintaperusteet](#)
- Muutamia keskeisiä ehtoja, joiden on täyttyttävä:
 - Hakija on julkisoikeudellinen yhteisö tai yksityisoikeudellinen oikeushenkilö
 - Hakijalla on riittävät taloudelliset ja muut edellytykset hankkeen toteuttamiseksi
 - Hakemuksessa esitetty tarkoituksenmukaiset resurssit
 - Tukea ei myönnetä yleisenä toimintatukena
 - Tuella on merkittävä vaikutus tuen käytön kohteena olevan toiminnan toteuttamiseksi
 - Kehittämishankkeen tulokset ovat yleisesti hyödynnettävissä
 - Ympäristövaikutusten arviointi on tehty hankkeelle, jolla on merkittäviä ympäristövaikutuksia



Hakemusten arviointi ja pisteytys

- Hakemukset asetetaan paremmuusjärjestykseen Keski-Pohjanmaan liiton tekemän pisteytyksen perusteella. Pisteytys suoritetaan ohjelmakauden seurantakomitean hyväksymien valintaperusteiden mukaisesti.
- Erityistavoitekohtaiset valintaperusteet arvioidaan asteikolla **0-5 pistettä**
- Horisontaaliset valintaperusteet pisteytetään aina, asteikko **0-3 pistettä**
- Mahdollinen tarkentava valintaperuste arvioidaan asteikolla **0-5 pistettä**
- Hakemuksen tulee saada vähintään 50% erityistavoitteen maksimipistemäärästä tullakseen hyväksytyksi



Erityiset valintaperusteet 1.2. Digitalisuus

Erityiset valintaperusteet (0-5 pistettä/kohta):

- Hanke edistää digitalisaation hyödyntämistä TKI-toiminnassa
- Hanke tukee uusien digitaalisten työmenetelmien käyttöönottoa julkisella ja/tai yksityisellä sektorilla
- Hanke edistää digitalisaation ja sitä hyödyntävien teknologioiden soveltamista tai hyödyntämistä
- Hanke edistää jo rakennettujen tehokkaiden tietoliikenneverkkojen käyttöönottoa
- Hanke tukee älykkään ja vähäpäästöisen liikumisen innovaatioita ja digitalisaatiota
- Hanke tukee pk-yritysten digitalisaatiota
- Hanke edistää kasvuhakuista tai työllistävää yritystoimintaa
- Hanke tukee pk-yrityksen kansainvälistymistä
- Hanke tukee digitaalisten innovaatiokeskusten käynnistämistä ja/tai kehittämistä
- Hanke tukee yritysten sähköistä liiketoiminnan, asiakaspalvelun tai teknologisen osaamisen kehittämistä ja teknologian käyttöönottoa

Horisontaaliset valintaperusteet (0-3 pistettä/kohta):

- Hanke tukee sukupuolten tasa-arvoa
- Hanke tukee EU:n perusoikeuskirjan periaatteita ml. yhdenvertaisuutta, syrjimättömyyttä ja esteettömyyttä
- Hanke tukee kestävän kehityksen periaatteita ja unionin ympäristöpolitiikkaa
- Hanke tukee EU:n Itämeren alueen strategiaa

Tarkentavat valintaperusteet (0-5 pistettä):

- Hanke kohdistuu maakuntien strategioissa (erityisesti älykkään erikoistumisen strategia) tunnistettuihin kärkialoihin tai kehittämiskohteisiin, ja lisää digitalisuuteen perustuvien alustaekosysteemien kehittämistä maakunnassa.



Hakuprosessi

Hakemus

- Hakemuksen täyttäminen aloitetaan EURA2021-tietojärjestelmään avatun hakuilmoituksen kautta
- Hakemusten jättäminen mahdollista vain hakuaikana

(Esittely)

- Hakuajan päätyttyä järjestetään mahdollisuus esitellä hakemukset rahoittajalle (aikataulun salliessa)

Arviointi

- Keski-Pohjanmaan liiton rahoittajaryhmä pisteyttää hakemukset
- Alustava tieto hakijoille arvioinnista keväällä 2023

Täydennykset

- Myönteisenä etenevät hakemukset lähetetään hakijalle täydennettäväksi ja korjattavaksi teknisten sisältöjen suhteen

MYRS ja MYR

- Arvioinnin ja pisteytyksen jälkeen kaikki hakemukset käsitellään maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristössä (MYRS) ja lisäksi yli **500 000 € EAKR-tukea** Keski-Pohjanmaalta saavat hakemukset myös maakunnan yhteistyöryhmässä (MYR)
- MYRS ja MYR käsittely hakemuksille näillä näkymin kesä-syysy 2023

Päätös

- Rahoituspäätökset kesällä 2023
- **Hankkeiden suositeltu aloitus elokuussa 2023** (tavoite)



EURA2021-järjestelmä

Kaikki hakuilmoitukset julkaistaan EURAssa. Kaikki hakemukset aloitetaan avoimen hakuilmoituksen kautta.

Järjestelmässä on automaattinen tallennus

- Asiakirjoja täyttäessä ei tarvitse erikseen painaa Tallennus-nappia

Vaatimuksia

- Internet-yhteys
- Tuore yleisimmin käytetty verkkoselain, esim.
 - Google Chrome
 - Mozilla Firefox
 - Microsoft Edge
 - Opera
 - Safari (Apple)

Ei Internet Explorer



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

 KESKI-POHJANMAAN LIITTO
MELLERSTA ÖSTERBOTTENS FÖRBUND

www.eura2021.fi

Kirjautumiseen tarvitaan vahva tunnistautuminen Suomi.fi-tunnistuspalvelun kautta - jokin seuraavista:

- Varmennekortti (kansalaisvarmenteen sisältävä henkilökortti tai organisaatiovarmenteen sisältävä organisaatiokortti)
- Mobiilivarmenne
- Verkkopankkitunnukset

Hakijan ja toteuttajan palveluissa käyttäjällä on lisäksi oltava Suomi.fi:ssä myönnetty valtuus EURA2021:n käyttöön (**samat oikeudet käyvät kuin EURA2014-järjestelmässä**)

- Rakennerahastohankkeen asiakirjojen valmistelu
- Rakennerahastohankkeen asiakirjojen valmistelu ja käsittelyyn jättäminen
- Rakennerahastohankkeen asiakirjojen valmistelu, käsittelyyn jättäminen ja tietojen hallinnointi

Valtuuden myöntää hakijaorganisaation nimenkirjoitusoikeuden (kaupparekisterissä) omistava henkilö

- Nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö voi kirjautua EURA2021-järjestelmään ilman erillistä valtuutta

Digi- ja väestöviraston virkailijavaltuuttamispalvelu organisaatioille, jonka nimenkirjoitusoikeudellisia henkilöitä ei ole merkitty kaupparekisteriin (esim. kunta, seurakunta ja oppilaitos)

- Hakemuksen käsittelyaika DVV:ssä on noin 2 kuukautta hakemuksen saapumisesta!



Ryhmähankkeet

Yhteishanke oli yhteinen hanke, ryhmähanke on ryhmä hankkeita

- Jokaisella osahankkeella **oma erillinen osuus hakemuksella, oma rahoituspäätös, omat maksatushakemukset**
- Ryhmähankkeen toteuttaminen perustuu hakijoiden yhteiseen hankesuunnitelmaan ja sopimukseen - ryhmähanke arvioidaan ja pisteytetään kokonaisuutena
- Jokaisen osahankkeen ja niiden toteuttajien on täytettävä rahoituskelpoisuuden ehdot
- **Päätoteuttajalla edelleen vahva rooli** – aloittaa ryhmähakemuksen ja tarkastaa sekä valvoo osahankkeiden osuudet hakemuksesta
- Osahankkeissa on säännösten mukaan mahdollista käyttää eri kustannusmallia.
 - Täytyy olla perusteltua ja tarkoituksenmukaista



[Linkki ryhmähankkeiden koulutustilaisuuden materiaaleihin](#)



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

 KESKI-POHJANMAAN LIITTO
MELLERSTA ÖSTERBOTTENS FÖRBUND

Ryhmähankkeet

Ryhmähankkeen suunnitelma + sopimus

(sopimus, jossa määrätään ryhmähankkeen tuen saajien keskinäiset oikeudet ja velvollisuudet sekä se ryhmähankkeen tuen saaja, joka toimii päätoteuttajana ja vastaa ryhmähankkeen koordinaatiosta)



Päätoteuttaja Aloittaa ryhmähakemuksen täyttämisen Lisää osatoteuttajat Täyttää hakemuksen yhteisen osuuden + päätoteuttajan osuuden Tarkastaa osatoteuttajien osuudet ja jättää hakemuksen viranomaiskäsitteilyyn	Osatoteuttaja Kirjautuu EURA2021-järjestelmään Täyttää hakemuksesta oman osuuden Allekirjoittaa hakemuksen sähköisesti Jättää hakemuksen päätoteuttajan tarkastettavaksi	Osatoteuttaja Kirjautuu EURA2021-järjestelmään Täyttää hakemuksesta oman osuuden Allekirjoittaa hakemuksen sähköisesti Jättää hakemuksen päätoteuttajan tarkastettavaksi
---	---	---



Tukipäätös Päätoteuttaja	Tukipäätös Osatoteuttaja	Tukipäätös Osatoteuttaja
------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------



Käytettävissä olevat kustannusmallit

[Linkki kustannusmallien koulutustilaisuuden materiaaleihin](#)

Flat rate 40 % kehittämishanke

- Ensisijainen kustannusmalli kehittämishankkeisiin
- Palkkakustannukset ja niistä laskettu 40 % Flat rate –osuus, ei muita kustannuksia

Flat rate 7 % kehittämishanke

- Soveltuu paljon matkakustannuksia tai ostopalveluita sisältäviin kehittämishankkeisiin tai hankkeisiin, joissa ei aiota käyttää palkkakustannuksia
- 7 % Flat rate –osuus lasketaan kaikista kustannuksista (ei pelkästään palkoista)

Flat rate 1,5 % investointihanke

- 1,5 % Flat rate –osuudet lasketaan kaikista kustannuksista

Flat rate 7% kehittämishanke + Flat rate 1,5 % investointihanke

- Kehittämis+investointi -hankeparin kustannusmalli
- 7 % ja 1,5 % Flat rate –osuudet lasketaan kaikista kustannuksista



Flat rate –hankkeiden toteuttaminen

- Tuen hakijan ja saajan ei tarvitse yksilöidä prosenttimääräisinä hyväksyttäviä kustannuksia hankehakemuksen ja tuen maksamista koskevan hakemuksen yhteydessä eikä myöskään esittää niitä koskevia kirjanpidon otteita tai tositteita viranomaiselle
- Etenkin FL40% kustannusmallissa palkkakustannusten todenmukainen arvioiminen hakemuksen kustannusarvioon ensiarvoisen tärkeää
 - Hakemusvaiheessa laskettava tarkasti hankkeen tarvitsema henkilöstöresurssi
 - Hakemuksessa ilmoitettava tehtävänimikkeet ja niihin sidotut resurssit – henkilöiden nimien ei välttämättä tarvitse olla hakemusvaiheessa tiedossa
 - Hankehenkilöstön kokoonpanoon voi muutospäätöksellä hakea muutoksia, jotka eivät vaikuta palkkojen yhteenlaskettuihin kokonaiskustannuksiin
 - kustannusarvio muodostuu vain palkoista + flat rate -osuudesta
 - jos palkkakustannukset muuttuvat, niin myös flat rate muuttuu ja siten kokonaiskustannus muuttuu
 - Flat rate 40% -hankkeissa ei ole ”reserviä” muissa kustannuslajeissa, joita voisi muutoshakemuksella siirtää palkkakustannuksiin



Käytettävissä olevat palkkakustannusmallit

[Linkki kustannusmallien koulutustilaisuuden materiaaleihin](#)

Tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset (**vakiosivukulumalli**)

- Perustuu henkilölle arvioituun palkkakustannukseen sekä prosentuaaliseen työaikaosuuden määrään ilman sivukuluja
- Sivukulut korvataan vakioidun prosentin mukaisesti
- Kokonaispalkka (tai osa-aikaisen %-osuus siitä) + 26,44 % sivukulut (20,42 % AMK opetushenkilöstölle, jolle ei makseta lomarahaa)
- Vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkkakustannukset ovat tukikelpoisia siltä osin kuin palkat on ansaittu hankkeen tukipäätöksen mukaisena toteuttamisaikana ja tosiasiallisesti maksettu työntekijälle tuen maksamista koskevan hakemuksen jättämiseen mennessä

Palkkojen yksikkökustannukset (**tuntitaksamalli**)

- Perustuu työtunnille laskettavaan hintaan
- Palkka hyväksytään päätösvaiheessa hyväksytyyn kiinteän tuntihinnan mukaan
- Tuntitaksa lasketaan jakamalla bruttotyövoimakustannus työtuntien määrällä
- Palkkakustannukset korvataan todellisen toteutuman perusteella eli hankkeelle tehdyt työtunnit on kirjattava (kokoaikaisilla vuosittainen työtuntien määrä ei saa ylittää 1720 h eikä osa-aikaisilla %/1720 h mukaista työtuntien määrää)

Vahvuutena: vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkka on jo sisällytetty yksikkökustannukseen



Yksikkökustannusmalli (tuntitaksa)

- Tuntitaksa lasketaan jakamalla viimeisimmät asiakirjoihin perustuvat vuotuiset bruttotyövoimakustannukset 1720 tunnilla
- Hanketyöntekijän palkkaa laskettaessa on hakemukselle ilmoitettava
 - Kokoaikainen: vuosikohtainen hankkeelle tehtävä työtuntien määrä *(max. 1720h/v)*
 - Osa-aikainen: osa-aikaisuuden työaikaosuus % ja vuosikohtainen hankkeelle tehtävä työtuntien määrä *(50% - max. 860h/v)*
- Tuntitaksan laskemiseen käytettävät palkkatiedot on osoitettava jollain seuraavista:
 - 1. Tehtävän tai henkilön todellinen palkka
 - 2. Johdettu asiakirjoista ja mukautettu 12 kuukauden jaksoa vastaavaksi
 - 3. Keskiarvo saman palkkaluokan työntekijöiden tai vastaavien tehtävien palkkakustannuksista
 - 4. Keskiarvo saman palkkaluokan työntekijöiden palkkakustannuksista
 - 5. Työehtosopimus, ammattiliiton palkkasuositus tai tilasto
 - 6. Mukautettu aiemmin osa-aikaisena työskennelleen palkasta
 - 7. Yhdistelmä edellä mainituista määrittelytavoista (1-6)
- Työtuntien toteutumista seurattava



Vakiosivukulumalli

- Sivukuluprosentti kattaa työnantajan laskennalliset lakisääteiset sivukulut ja lomarahan (ei AMK opetushenkilöillä)
- Hanketyöntekijän palkkaa laskettaessa on hakemukselle ilmoitettava
 - Kokoaikainen: vuosittaiset palkkakustannukset ilman sivukuluja sekä hankkeelle tehtävät työkuukaudet
 - Osa-aikainen: vuosittaiset palkkakustannukset ilman sivukuluja sekä hankkeelle tehtävät työkuukaudet sekä vuotoinen ja kuukausittainen työaikaosuus %
- Palkkakustannukset perustuvat hankesuunnitelmassa esitettyihin työkuukausiin ja osa-aikaisuuden prosentteihin. Todellinen toteuma voi vaihdella.
 - Ei velvoitetta työajanseurantaan



Huomioitavaa kustannusmalleista

Jos hankkeen aikana syntyy tarve kasvattaa palkkakustannusten määrää:

- Kustannuslajikohtainen ylitys voi olla 20% ilman muutospäätöstä, tai yli 20 % mutta korkeintaan 10 000 €
- Muutospäätöksellä voidaan muokata kustannusarviota, mutta yleisesti ottaen hieman rajatumminkin aikaisemmin
- Flat rate 40 % -kustannusmalli sisältää ainoastaan palkkakustannuslajin sekä flat rate osuuden, joten palkkakustannukset voivat ylittyä ainoastaan omarahoitusta lisäämällä

Pienistä työpanoksista pyritään eroon

- Alle 20 % vuotuinen työpanos on erikseen perusteltava ja voidaan hyväksyä vain poikkeustapauksissa
- Alle 10 % vuotuinen työpanos ei ole sallittu -> kustannetaan tarvittaessa flat rate -osuudesta



Kustannusmallit hakulomakkeella

- EURA2021-suorittaa automaattisesti laskutoiminnot
- **Suosittellaan käytettävän jo alusta lähtien** EURA-järjestelmää kustannusten laskemiseen!
- **Katsokaa hyvissä ajoin EURAn hakemuslomakkeelta**, mitä tietoja vaaditaan ja mitkä kohdat on täytettävä!



Koulutusmateriaaleja

<https://www.keski-pohjanmaa.fi/eu-rahoitus-ohjelmakausi-2021-2027.html>

Keski-Pohjanmaan liiton järjestämät uutta ohjelmakautta koskevat koulutukset

- 9.6.2022 klo 9:00–10:30 Ohjelmakauden 2021-2027 EAKR-hankehakemusten lisäkoulutus [-> linkki materiaaleihin](#)
- 25.03.2022 Hankkeiden toteutus ja seuranta; ESR-osallistujaseuranta; Indikaattorit [-> linkki materiaaleihin](#)
- 11.03.2022 Hankkeiden tuloksellisuuden kehittäminen; De minimis -tuki [-> linkki materiaaleihin](#)
- 25.02.2022 Hakemista tukevat aiheet; Hanketoteuttajien hyviä käytäntöjä hakemusten valmistelusta [-> linkki materiaaleihin](#)
- 09.02.2022 Hankkeiden kustannusmallit; Palkkakustannusmallit; Ryhmähankkeet [-> linkki materiaaleihin](#)
- 12.01.2022 Rahoitusta ohjaavat ohjelmat ja strategiat; Yleiset ja erityiset valintaperusteet; Hakuilmoitukset, hakeminen, EURA2021-järjestelmä [-> linkki materiaaleihin](#)
- 10.09.2021 Ohjelmakauden 2021-2027 sisällöt ja rahoituksen painotukset [-> linkki materiaaleihin](#)



Vinkkejä hyvän hakemustekstin laatimiseen

Vastaa hakemuksen kysymyksiin

- Ei toistoa, vaan jokaisessa kohdassa kerrotaan uutta >> hankelogiikka

Tavoite ≠ toimenpide ≠ tulos

- **Kansantajuisuus:** arvioija ei pysty syvälliseen asiantuntemukseen jokaisella alalla
- EURA2021-järjestelmän sivupalkissa tarkentava ohje jokaisesta kysymyksestä ja selitys siitä mitä ne tarkoittavat

Kerro miten kehitystyötä hankkeessa oikeasti toteutetaan

(Erityiset valintaperusteet eli arviointikriteerit kerrotaan hakuilmoituksessa)

- Pelkkä asian mainitseminen, *“edistetään pk-yritysten kansainvälistymistä” tai “ehkäistään syrjäytymistä”*, ei yleensä tuota pisteitä
- **Ei näin:** tavoite kehittää kansainvälisyyttä, toimenpiteenä kehitetään kansainvälisyyttä, tuloksena kansainvälisyys kehittyy

Heikosta ideasta ei synny hyvää hakemusta, mutta vahvakin idea täytyy sanoittaa hyvin.

Hakemuksen laatiminen vie aikaa!



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Haun avautumisesta tiedotetaan

Rakennerahastot.fi sivustolla
Keski-Pohjanmaan liiton nettisivuilla
ja sosiaalisen median kanavissa

www.eura2021.fi sivuston
hakuilmoitukset-osiossa



Rahoittavien viranomaisten yhteystiedot näkee myös EURA2021-
järjestelmän kautta.



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

 KESKI-POHJANMAAN LIITTO
MELLERSTA ÖSTERBOTTENS FÖRBUND