

Maakuntahallitus 7/2023

Kokousaika: 12.6.2023 klo 9.00 – 11.18
Kokouspaikka: Keski-Pohjanmaan liitto, Kokkola

Käsiteltävät asiat:

52 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI	145
53 §	MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	146
54 §	MAAKUNTAVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO.....	147
55 §	KESKI-POHJANMAAN LIITON TIEDONHALLINTAMALLI	148
56 §	NATURA-ARVOINTI	150
57 §	ILMASTOTYÖHANKKEEN LOPPURAPORTTI.....	152
58 §	KESKI-POHJANMAAN LIITON VETO- JA PITOVOIMAN KEHITTÄMINEN.....	153
59 §	TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT	154

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023

KOKOUSAIKA
KOKOUSPAIKKA

12.6.2023 klo 9.00 - 11.18
Keski-Pohjanmaan liitto, Kokkola

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Pärkkä Timo	puheenjohtaja
Kant Esa	varapuheenjohtaja
Huuki Erkki	jäsen
Leivo-Rintakorpi Tuija	jäsen
Orjala Jari	jäsen
Paananen Jukka	jäsen
Palosaari Anneli	jäsen
Pihlajakangas Päivi	jäsen
Sillanpää Timo	jäsen
Timonen Annika	jäsen

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Ruisaho Sakari	valtuuston I varapj.
Haimakainen Pentti	valtuuston II varapj.
Hagnäs Marika	valtuuston III varapj.
Kaiponen Jyrki	maakuntajohtaja/esittelijä
Kopsala Susanne	johdon sihteeri/sihteeri
Kiviniemi Reijo	aluesuunnittelupäällikkö § 56
Rekilä Teppo	elinvoimajohtaja § 57

POISSA

Lukkarinen Margita	jäsen
Peltokangas Mauri	valtuuston puheenjohtaja

ASIAT

§ 52-59

PÖYTÄKIRJA ON SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU JA VARMENNETTU

Timo Pärkkä
puheenjohtaja

Susanne Kopsala
pöytäkirjanpitäjä

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kokkola 13.6.2023

Anneli Palosaari
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Pihlajakangas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Keski-Pohjanmaan liiton verkkosivulla 14.6.2023.

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023/§ 52

52 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI

Maakuntahallitus 12.6.2023 § 52

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus

1. toteaa, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen,
2. päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti Visma Sign -palvelussa,
3. valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Anneli Palosaaren ja Päivi Pihlajakankaan.

Päätös:

Maakuntahallitus

1. totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen (10/11),
2. päätti, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti Visma Sign -palvelussa,
3. valitsi kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Anneli Palosaaren ja Päivi Pihlajakankaan.

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023/§ 53

53 § MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Maakuntahallitus 12.6.2023 § 53

Maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen käsittelee ajankohtaisia, Keski-Pohjanmaan liiton toimintaan vaikuttavia asioita. Näitä ovat:

1. EU:n vaikuttamisen ja koheesiorahoituksen edunvalvonnan edistymistä
2. maakunnan suunnittelun edistymisen tilannetta ja
3. muita ajankohtaisia asioita

Lisätietoja antaa maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee saamansa ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023/§ 54

**54 § MAAKUNTAVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖN-
PANO**

Maakuntahallitus 12.6.2023 § 54

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Kuntalain 64 §:n mukaan kuntayhtymään sovelletaan edellä mainittua pykälää.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos hallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Keski-Pohjanmaan maakuntavaltuusto on kokouksessaan 8.5.2023 käsitellyt §:t 1–8.

Lisätietoja antaa maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus toteaa, että maakuntavaltuuston tekemät päätökset 8.5.2023 §:t 1–8 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lain tahi asetuksen vastaisia. Päätökset päätetään panna täytäntöön.

Päätös:

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023/§ 55

55 § KESKI-POHJANMAAN LIITON TIEDONHALLINTAMALLI

Maakuntahallitus 12.6.2023 § 55

Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunta on monialaiseen asiantuntijayhteistyöhön perustuva viranomainen, joka toimii valtiovarainministeriön yhteydessä.

Tiedonhallintalautakunnan tehtävänä on edistää tiedonhallintalaissa säädettyjen tiedonhallinnan ja tietoturvallisuuden menettelytapojen ja tiedonhallintalain vaatimusten toteuttamista. Tiedonhallintalautakunta ei ole tiedonhallinnan yleisviranomainen, vaan sen tehtävät liittyvät tiedonhallintalakiin.

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (tiedonhallintalaki 906/2019) ja siihen liittyvät lait ovat tulleet voimaan 01.01.2020. Tiedonhallintayksiköiden velvollisuus on laatia ja ylläpitää tiedonhallintamallia.

Tiedonhallintamalli

Tiedonhallintamalli on kuvaus tiedonhallintayksikössä toimivien viranomaisten tehtävien hoidossa toteutettavasta tiedonhallinnasta. Tiedonhallintamalli on laadittava ja ylläpidettävä palvelujen, asiakäsittelyn ja tietoaineistojen hallinnan suunnittelemiseksi ja toteuttamiseksi, tiedonsaantia koskevien oikeuksien ja rajoitusten toteuttamiseksi, moninkertaisen tietojenkeruun vähentämiseksi, tietojärjestelmien ja tietovarantojen yhteen toimivuuden toteuttamiseksi sekä tietoturvallisuuden ylläpitämiseksi.

Tiedonhallintamalli auttaa viranomaisia hallitsemaan jatkuvasti lisääntyvää tietomäärää. Se auttaa hahmottamaan ja hallitsemaan tiedon elinkaarta sekä siten tunnistamaan ja hallitsemaan myös uusien digitaalisten palvelujen käyttämiseen liittyviä riskejä.

Tiedonhallintamallin laadinta ei ole kertaluontoinen kuvausvelvoite, vaan tiedonhallintamallia on ylläpidettävä aina, kun tiedonhallintayksikön tiedonhallinnassa tapahtuu muutoksia, jotka vaikuttavat sen sisältöön. Tiedonhallintamalli on luonteeltaan tiedonhallintayksikön oma sisäinen määräys siitä, miten tiedonhallinta ja tietojenkäsittely on toteutettava tiedonhallintamallin mukaisesti käsiteltäessä tietoaineistoja.

Tiedonhallintamallin ylläpitovastuu on tiedonhallintayksiköllä eli Keski-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksella ja siinä toimivilla viranomaisilla. Tiedonhallintamalli muodostaa osan siitä

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023/§ 55

informaatiopohjasta, jolla tiedonhallintayksikkö suunnittelee toimintaansa kohdistuvia muutoksia.

Keski-Pohjanmaan liiton tiedonhallintamalli on lähetetty esityslistan mukana.

Lisätietoja antaa maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus

1. hyväksyy Keski-Pohjanmaan liiton tiedonhallintamallin esityslistan oheismateriaalin mukaisesti ja antaa viraston vastuulle oikeuden työstää tiedonhallintamallia tarvittavilta osin ja tehdä siihen korjauksia.
2. oikeuttaa Keski-Pohjanmaan liiton ylläpitämään tiedonhallintamallia ja viemään muutokset tiedonhallintamalliin, kun tiedonhallintayksikön tiedonhallinnassa tapahtuu muutoksia ja muutokset vaikuttavat tiedonhallintamallin sisältöön.

Päätös:

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotukset yksimielisesti.

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023/§ 56

56 § NATURA-ARVOINTI

Maakuntahallitus 12.6.2023 § 56

EPO-ELY on esittänyt lausunnossaan, EPOELY/865/2023 (26.4.2023), Keski-Pohjanmaan 6.vaihemaakuntakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta, selvitystarpeen Natura-arvioinnista luonnonsuojelualueiden läheisyydessä olevien uusien tuulivoimavarausten osalta. Arviointi toteutetaan sillä tasolla ja tarkkuudella kuin maakuntakaava yleispiirteisenä kaavana edellyttää. Vaikutukset Natura 2000-verkoston arvioidaan aluekohtaisesti ja varaudutaan tarvittaessa vaikutusten selvittämiseen luonnonsuojelulain edellyttämällä tarkkuudella erityisesti uusien tuulivoima-alueiden osalta.

Keski-Pohjanmaan 6.vaihemaakuntakaavaan tulee hyvin todennäköisesti tuulivoima-alueita, jotka ovat Natura-alueiden välittömässä läheisyydessä.

Keski-Pohjanmaan liitto on selvittänyt asiaa muilta lähialueiden maakuntien liitoilta. Etelä-Pohjanmaan ja Pohjanmaan liitot ovat omassa maakuntakaavatyössään käyneet läpi ne tuulivoima-alueet yhdessä ELY-keskuksen kanssa, joista vaadittiin luonnonsuojelulain mukainen Natura-arviointi ja sen perusteella kilpailuttivat hankinnan Natura-arvioinnista.

Luonnonsuojelulain (9/2023) 35 §:ssä todetaan hankkeiden ja suunnitelmien arvioinnin osalta seuraavaa:

”Jos hanke tai suunnitelma joko yksinään tai tarkasteltuna yhdessä muiden hankkeiden ja suunnitelmien kanssa todennäköisesti merkittävästi heikentää valtioneuvoston Natura 2000 -verkoston ehdottaman tai verkoston sisällytetyn alueen niitä luonnonarvoja, joiden suojelemiseksi alue on sisällytetty tai on tarkoitus sisällyttää Natura 2000 -verkoston, hankkeen toteuttajan tai suunnitelman laatijan on asianmukaisella tavalla arvioitava nämä vaikutukset sen kannalta, miten ne vaikuttavat alueen suojelutavoitteisiin. Sama koskee sellaista hanketta tai suunnitelmaa alueen ulkopuolella, jolla todennäköisesti on alueelle ulottuvia merkittäviä haitallisia vaikutuksia”.

Lisätietoja antaa aluesuunnittelupäällikkö Reijo Kiviniemi.

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023/§ 56

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus päättää käynnistää Keski-Pohjanmaan 6.vaihe-
maakuntakaavaan liittyvän Natura-arvioinnin valmistelutyöt, oi-
keuttaa liiton virastoa toteuttamaan siihen liittyvän hankinnan sekä
toimeenpanemaan Natura-arvioinnin maakunnan alueella.

Päätös:

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023/§ 57

57 § ILMASTOTYÖHANKKEEN LOPPURAPORTTI

Maakuntahallitus 12.6.2023 § 57

Ympäristöministeriö on valtionavustuslain (688/2001) mukaisena valtionapuviranomaisena myöntänyt Keski-Pohjanmaan liitolle valtionavustusta 84 000 euroa (enintään 70 % hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista) Keski-Pohjanmaan kuntien ilmastotyön tukemiseen. Valtionavustus voidaan käyttää 1.1.2022 – 31.5.2023 välisenä aikana. Keski-Pohjanmaan ilmastotyöhanke pohjautuu maakuntavaltuuston (29.11.2021 § 32) hyväksymään KeskiPohjanmaan ilmastotiekartta vuoteen 2035.

Keski-Pohjanmaan ilmastotyöhankeen tavoitteena oli 1) tukea alueen kuntia ilmastotyössä ja 2) avustaa kuntia rahoituksen hakeemisessa. Keski-Pohjanmaalla on luotu maakunnallinen ilmastotiekartta, joka tähtää alueen hiilineutraaliuteen vuoteen 2035 mennessä. Hankkeen avulla onkin jalkautettu myös tiekarttaa ja sen toimenpiteitä alueille.

Hankkeen loppuraportti on lähetetty esityslistan mukana.

Lisätietoja antaa elinvoimajohtaja Teppo Rekilä.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi ilmastotyöhankeen loppuraportin.

Päätös:

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023/§ 58

58 § KESKI-POHJANMAAN LIITON VETO- JA PITOVOIMAN KEHITTÄMINEN

Maakuntahallitus 12.6.2023 § 58

Keski-Pohjanmaan liitossa järjestettiin 29.5.2023 henkilöstön veto- ja pitovoiman kehittämistä koskeva kehittämispalaveri.

Kehittämispalaverin työryhmätöiden perusteella tunnistettiin työoloihin ja työskentelyyn liittyviä kehittämiskohteita.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi maakuntahallituksen puheenjohtajan katsauksen asiaan.

Päätös:

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023/§ 59

59 § TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Maakuntahallitus 12.6.2023 § 59

1. Maakuntajohtajan tekemät viranhaltijapäätökset
 - 13 § Hankintapäätös webhosting-palvelut
 - 14 § MYR edustajien täydentäminen
 - 15 § Hankintapäätös Roll up-esitteet
2. Hallintojohtajan tekemät henkilöstöasioita koskevat viranhaltijapäätökset
3. Elinvoimajohtajan tekemät rahoituspäätökset
 - 16.5.2023 YMPYRÄ rahoituksen myöntämispäätös EURA2014
 - 16.5.2023 MAAKIERTO KP rahoituksen myöntämispäätös EURA2014
 - 16.5.2023 DIVES rahoituksen myöntämispäätös EURA2014
 - 26.5.2023 SCIP rahoituksen myöntämispäätös EURA2014
 - 26.5.2023 RUOSTE rahoituksen myöntämispäätös EURA2014
 - 26.5.2023 VENEPRINT rahoituksen myöntämispäätös EURA2014
 - 26.5.2023 WINWIN rahoituksen myöntämispäätös EURA2014
 - 26.5.2023 UUSIA MAHDOLLISUUKSIA KASVI rahoituksen myöntämispäätös EURA2014
 - 26.5.2023 RETKIBUSSI rahoituksen myöntämispäätös EURA2014
 - 30.5.2023 ETEVÄ PILOTTI rahoituksen myöntämispäätös EURA2014
4. Lausunnot
 - 11.5.2023 Lausunto Keski-Suomen maakuntakaava 2040 viranomaisehdotus
 - 12.5.2023 Lausunto YM_n asetus vapaaehtoisesta ekologisesta kompensatiosta
 - 16.5.2023 Lausunto esityksestä kalastusmatkailun kehittämishjelmaksi
 - 26.5.2023 Lausunto YVA-ohjelmasta Kvarnbacken Vind Ab, Kvarnbackenin tuulivoimahanke
 - 26.5.2023 Lausunto Tuulikolmio Oy YVA-menettely Pitkälehdon tuulivoimahanke Toholampi
 - 30.5.2023 Lausunto - Tuohirämeen ja Linnanharjun tuulivoimahankeen YVA-ohjelma, Kannuksen ja Kalajoen kaupungit
 - 30.5.2023 Lausunto - Kalajoki Linnanharjun tuulivoimapuisto kaavan vireilletulo OYK ja OAS

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023/§ 59

30.5.2023 Lausunto - Kannuksen kaupunki kaavan vireilletulo Tuohirämeen tuulivoimapuiston osayleiskaava sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS)

30.5.2023 Lausuntopyyntö Pohjanmaan maakuntakaavan 2050 luonnoksesta

31.5.2023 Lausunto_ vesilain tarkistaminen työryhmän mietintö

5.6.2023 Lausunto OAS_Kvarnbackenin tuulivoimapuisto

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus ei ota käsiteltäväksi hallintojohtajan ja elinvoimajohtajan tekemiä viranhaltijapäätöksiä ja merkitsee tiedoksi kohdat 2-4.

Maakuntahallituksen puheenjohtajan esitys:

Maakuntahallitus ei ota käsiteltäväksi maakuntajohtajan tekemiä viranhaltijapäätöksiä.

Päätös:

Maakuntahallitus hyväksyi ehdotukset yksimielisesti.

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

§:t 54-56

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Pohjanmaan liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Keski-Pohjanmaan liitto, maakuntahallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Rantakatu 14, 67100 Kokkola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi
Puhelinnumero: 040 160 5700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Pohjanmaan liiton kirjastosta.

Pöytäkirja on 14.6.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 52-53, 57-59

Hallintolainkäyttölain 5 §:n perusteella valitusta ei voida tehdä, ellei päätöksellä tarkoiteta toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkittavaksi ottamatta.

Myös muussa lainsäädännössä voi olla muutoksenhakuun liittyviä kieltoja (mm. markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvassa asiassa ei saa valittaa kuntalain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen; virka- ja työehtolainsäädännön mukaan päätöksestä ei voida valittaa, mikäli neuvottelumenettely on vaihtoehtona).

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023

Kunnallisvalitusosoitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksella.

-

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs., 65100 Vaasa
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42780

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoituksista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Maakuntahallitus 7/2023

12.6.2023

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään (vuonna 2023 se on 270 €).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Pohjanmaan liiton kirjasta.

Postiosoite: Rantakatu 14, 67100 Kokkola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi
Puhelinnumero: 040 160 5700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Pöytäkirja on 14.6.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 19 pages before this page

Dokumentet inneholder 19 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 19 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 19 sider før denne side

Detta dokument innehåller 19 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende