

KESKI-POHJANMAAN LIITON TIEDONHALLINTAMALLI - luonnos 5/2023						
a. 0 Nimeä tehtävä, johon toimintaprosessi kuuluu (Vapaaehtoinen)	a.1 Toimintaprosessin nimi (nimike)	a.2 Toimintaprosessista vastaavan viranomaisen nimi	a.3 Prosessin tarkoitus	a.4 Prosessin sidokset muihin prosesseihin		
				a.4.1 Prosessi, jolla on sidos	a.4.2 Sidos: prosessiin vai prosessista?	a.4.3 Kuvaus sidoksesta
Hallintoasiat	Hallintoasioiden ohjaus	Keski-Pohjanmaan liitto	Toimielinten ja luottamuselinten valinnat ja kokoonpano	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttaminen ja kehittäminen	→	Toimielinten päätöksenteko
Hallintoasiat	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttaminen ja kehittäminen	Keski-Pohjanmaan liitto	Liiton ja jäsenkuntien toiminta	Päätöksenteko ja johtaminen	→	Toiminnan järjestäminen ja toteuttaminen vaikuttaa päätöksentekoon ja johtamiseen
Hallintoasiat	Kotimainen yhteistyö	Keski-Pohjanmaan liitto	Lausuntojen antaminen ja osallistuminen yhteistyöhön. Maakuntakaavan toteuttamisen edistäminen	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttaminen ja kehittäminen	←	Lausunnot ja kannanotot määrittävät yhteistyön sisältöä
Hallintoasiat	Päätöksenteko ja johtaminen	Keski-Pohjanmaan liitto	Toimielinten päätöksenteko	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttaminen ja kehittäminen	→	Päätöksenteolla asetetaan kehykset toiminnalle. Sidos molempiin suuntiin
Henkilöstöasiat	Henkilöstöasioiden ohjaus	Keski-Pohjanmaan liitto	Paikallisneuvottelut ja muu sopiminen	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttaminen ja kehittäminen	←	Henkilöstöasioiden ohjauksella edistetään toiminnan järjestämistä
Henkilöstöasiat	Palvelusuhdeasiat	Keski-Pohjanmaan liitto	Toimiin ja virkoihin liittyvä rekrytointi	Päätöksenteko ja johtaminen	←	Toimihenkilövalintapäätös käynnistää palvelusuhteen

Henkilöstöasiat	Palkan, palkkioiden ja korvausten maksaminen	Keski-Pohjanmaan liitto	Palkanlaskenta ja kokouspalkkiot	Päätöksenteko ja johtaminen	←	Viranhaltijapäätöksiin määritellään palkkaperusteet
Henkilöstöasiat	Osaaminen ja kehittäminen	Keski-Pohjanmaan liitto	Koulutukset	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttamien ja kehittäminen	←	Henkilöstön osaamisella
Henkilöstöasiat	Työhyvinvoinnin edistämien	Keski-Pohjanmaan liitto	Työsuojelu ja työhyvinvoinnin edistäminen	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttamien ja kehittäminen	←	Hyvinvoiva henkilöstö edistää toiminnan järjestämistä
Talousasiat	Talouspolitiikka	Keski-Pohjanmaan liitto	Lausuntojen antaminen	Kansallinen lainsäädäntö ja Eulainsäädäntö	→	Vaikuttaminen/edunvalvonta lainsäädäntöön
Talousasiat	Talouden suunnittelu ja seuranta	Keski-Pohjanmaan liitto	Talousarvio, tilinpäätös, ja tilintarkastus	Päätöksenteko ja johtaminen	←	Vaikutukset päätöksentekoon ja tilintarkastukseen
Talousasiat	Rahoitus ja varainhankinta	Keski-Pohjanmaan liitto	Kuntien jäsenmaksut, avustukset	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttamien ja kehittäminen	←	Rahoituspohja määrittää toimintaa
Talousasiat	Kirjanpito ja maksuliikenne	Keski-Pohjanmaan liitto	Taloustiedot ja maksuvalmius	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttamien ja kehittäminen	←	Kirjapidon raportoinnista saatavat tiedot määrittelevät toimintaa
Talousasiat	Hankintatoimi	Keski-Pohjanmaan liitto	Kynnysarvon ylittävät palvelujen ostot	Päätöksenteko ja johtaminen	←	Toiminnan edellyttämät hankinnat
Liikenne ja viestintä	Liikenteen suunnittelu ja kehittämien	Keski-Pohjanmaan liitto	Lausuntojen antaminen ja strategiatyö. Keski-Pohjanmaan alueellinen liikennejärjestelmäsuunnitelma	Päätöksenteko ja johtaminen	←	Maakuntahallituksen antamat lausunnot
Liikenne ja viestintä	Laajakaista	Keski-Pohjanmaan liitto	Lausuntojen antaminen. Laajakaistarakentamisen ohjaus	Kotimainen yhteistyö	→	Yhteistyö jäsenkuntien ja muiden liittojen kanssa
Tiedonhallinta ja hallintopalvelut	Ohjaus	Keski-Pohjanmaan liitto	Lausuntojen antaminen ja strategiatyö	Toiminnan suunnittelu, järjestämien, toteuttaminen ja kehittäminen	←	Tiedonhallinnan suunnittelu ja kehittäminen

Tiedonhallinta ja hallintopalvelut	Tiedonhallinta ja tietopalvelu	Keski-Pohjanmaan liitto	Tietoturva, arkistointi, asiankäsittely	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttaminen ja kehittäminen	←	Tiedonhallinnan suunnittelu ja kehittäminen, tietoturva, arkistointi ja asiankäsittely
Tiedonhallinta ja viestintäpalvelut	Viestintä ja tiedottaminen	Keski-Pohjanmaan liitto	Tiedotus/uutiskirje, Internetsivut, edustaminen, tapahtumat	Kotimainen yhteistyö	→	Tiedotus sidosryhmille ja muille liitoille, (viranomaisviestintä/kuntalaisviestintä?)
Tiedonhallintaja hallintopalvelut	Tietojärjestelmien kehittäminen ja ylläpito	Keski-Pohjanmaan liitto	Liiton tietojärjestelmien kehittämien	Toiminnan suunnittelu ja kehittäminen	←	Tietojärjestelmien käyttöönoton suunnittelu
Aluesuunnittelu	Maankäytön ja rakentamisen ohjaus	Keski-Pohjanmaan liitto	Lausuntojen antamien ja osallistumienn yhteistyöhön. Maakuntakaavan toteuttamisen edistäminen ja merialuesuunnittelun edistäminen.	Kotimainen yhteistyö	→	Maakuntakaavn toteuttamisen seuranta ja vaikuttaminen maakunnan maankäytön suunnitteluun ja merialuesuunnittelun edistämiseen.
Aluesuunnittelu	Kuntakaavoitus	Keski-Pohjanmaan liitto	Lausuntojen antamien ja osallistumienn yhteistyöhön. Maakuntakaavan toteuttamisen edistäminen	Kotimainen yhteistyö	→	Maakuntakaavn toteuttamisen seuranta ja vaikuttaminen maakunnan maankäytön suunnitteluun
Aluesuunnittelu	Maakuntakaavoitus	Keski-Pohjanmaan liitto	Maakuntakaavan laatimien ja seuranta	Päätöksenteko ja johtaminen	←	Maankäyttö ja rakennuslain mukainen maakunnan liiton tehtävä
Aluesuunnittelu	Merialuesuunnittelu	Keski-Pohjanmaan liitto	Merialuesuunnitelman laatiminen, seuranta ja osallistuminen yhteistyöhön	Päätöksenteko ja johtaminen	←	Maankäyttö- ja rakennuslain mukainen maakunnan liiton tehtävä

Aluesuunnittelu	Ympäristöasioiden ohjaus	Keski-Pohjanmaan liitto	Lausuntojen antaminen, osallistuminen yhteistyöhön ja strategiatyö. Vaikutustenarviointien laatiminen. Maakuntakaavan toteuttamisen edistäminen	Kotimainen yhteistyö	→	Maakunnan ympäriöasioihin vaikuttaminen. Maakäyttö- ja rakennuslain ja aluekehityslain mukainen maakunnan liiton tehtävä
Aluesuunnittelu	Liikennejärjestelmäasioiden suunnittelu ja ohjaus	Keski-Pohjanmaan liitto	Lausuntojen antaminen, osallistuminen yhteistyöhön ja strategiatyö. Maakuntakaavan toteuttamisen edistäminen.	Kotimainen yhteistyö	→	Maakunnan liikennejärjestämätööhön vaikuttaminen. Maakäyttö- ja rakennuslain ja aluekehityslain mukainen maakunnan liiton tehtävä.
Ohjelma-, hanke- ja projektitoiminta	Omat hankkeet	Keski-Pohjanmaan liitto	Keski-Pohjanmaan liiton omat hankkeet	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttaminen ja kehittäminen	←	Toteutetaan omia hankkeita talous- toimintasuunnitelman mukaisesti
Aluekehitys	Maakuntaohjelma	Keski-Pohjanmaan liitto	Maakuntaohjelman laatiminen, toimeenpanosuunnitelman laatiminen; Kasvuohjelma	Päätöksenteko ja johtaminen	→	Maakuntahallituksen päätös.
Aluekehitys	Innovaatiopolitiikka ja älykäs erikoistuminen	Keski-Pohjanmaan liitto	Älykkään erikoistumisen strategian laatiminen	Päätöksenteko ja johtaminen	→	Maakuntahallituksen päätös
Aluekehitys	Ennakointitoiminta	Keski-Pohjanmaan liitto	Ennakointityö on osana aluekehittämistä	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttaminen ja kehittäminen	←	Ennakointitoiminnan suunnittelu yhteistyörssä Kaustisen seutukunnan kanssa.
Aluekehitys	EU:n alue- ja rakennepolitiikka	Keski-Pohjanmaan liitto	EU:n alue- ja rakennepolitiikan toteuttaminen	Päätöksenteko ja johtaminen	→	Maakuntahallituksen päätös
Aluekehitys	Erityisohjelmat	Keski-Pohjanmaan liitto	Osallistuminen erityisohjelmiin	Toiminnan suunnittelu, järjestämien, toteuttamien ja kehittäminen	←	Osallistuminen erityisohjelmiin

Aluekehitys	Hanketoiminta	Keski-Pohjanmaan liitto	Hanketoiminnan rahoitus	Toiminnan suunnittelu, järjestämien, toteuttamien ja kehittäminen	←	Osallistuminen hanketoimintaan
Aluekehitys	Kansallinen kehittämisrahoitus	Keski-Pohjanmaan liitto	Kansallisen kehittämisrahoituksen ohjaus maakunnassa	Toiminnan suunnittelu, järjestämien, toteuttamien ja kehittäminen	←	Hankkeiden rahoitus
Aluekehitys	Kansainvälinen toiminta	Keski-Pohjanmaan liitto	Lausuntojen antaminen ja kannanotot	Toiminnan suunnittelu, järjestämien, toteuttamien ja kehittäminen	←	Osallistuminen kansainväliseen toimintaan
Aluekehitys	Maakunnan yhteistyöryhmä MYR	Keski-Pohjanmaan liitto	Maakunnan yhteistyöryhmän toiminta	Päätöksenteko ja johtaminen	→	Maakunnan yhteistyöryhmän kokoukset

KESKI-POHJANMAAN LIITTO - luonnos									
b.1 Tietojärjestelmän nimi (nimike)	b.2 Tietojärjestelmästä vastaava viranomaisinen	b.3 Tietojärjestelmän käyttötarkoitukset	b.4 Tiedot liittymistä ja tiedonsiirtotavoista sisäisiin tietojärjestelmiin			b.5 Tiedot liittymistä ja tiedonsiirtotavoista ulkoisiin tietojärjestelmiin			
			b.4.1 Liittymät sisäisiin tietojärjestelmiin,	b.4.2 Siirrettävät tiedot	b.4.3 Tieto liittymissä käytettävistä tiedonsiirtotavoista	b.5.1 Ulkoisen tietojärjestelmän nimi (nimike)	b.5.2 Siirrettävät tiedot	b.5.3 Tieto liittymissä käytettävistä tiedonsiirtotavoista	
Miles	Kosila / Keski-Pohjanmaan liitto	Asianhallintajärjestelmä. Käsiteltävien asioiden, niiden toimenpiteiden sekä saapuvan ja liitossa syntyvän asiakirja-aineiston hallinta.							
Mfiles	Kosila / Keski-Pohjanmaan liitto	TOJ järjestelmä /pysyväisarkisto. Käsiteltävien asioiden, niiden toimenpiteiden sekä saapuvan ja liitossa syntyvän asiakirja-aineiston hallinta, arkistointi ja tuhoaminen							
Office 365	Lounea /Keski-Pohjanmaa liitto								
Kellokortti.fi	Aacon Oy / K-P liitto	Henkilöstön työajanseurata.							
Lausuntopalvelu	Oikeusministeriö	Valtiorahaston lausunnot							
Populus	CGI/Kokkolan kaupunki	Palkkahallinto/HR-järjestelmä							
Nomentia banging	Nomentia oY / Monetra Oy/Monetra Oulu Oy	Maksuliikenne							
Unit4	Abilita / Monetra Oy/Monetra Oulu Oy	Ostolaskut ja ostoreskontra							
Unit 4	Abilita / Monetra Oy/ Monetra Oulu Oy	Myyntilaskut ja myyntireskontra, kirjanpito ja raportointi, tilinpäätöstyö							
EURA	TEM/ Työ- ja elinkeinoministeriö	Rakennerahastoasioiden hallintojärjestelmä		Tiedot hankkeiden hallinnointia ja valvontaa varten viranomaisten käyttöön sekä tietoja voidaan luovuttaa tarkastusviranomaisille, arvioijille ja tutkijoille	Katseluyhteys ja tuloste				

Teams	Microsoft 365	etäkoulutukset, yhteydet (sähköpostiryhmät)							
Contentia Multi CMS	Keski-Pohjanmaan liitto	Keski-Pohjanmaa liiton kotisivut							
Adobe Creative Cloud, Adobe Systems		Adobe CreativeCloud /graafinen suunnittelu, viedemuokkaus, web suunnittelu							
jotform		lomaketyökalu							
mailchip		uutiskirjesovellus							
Acces -sovellut		maakuntaviestirekisteri							
Visma Sign		päätösten sähköinen allekirjoitus; maakuntahallitus, -valtuusto, MYR,sihteeristö, mkj							
Harava - karttakyselypalvelu	Sitowise Oy /Keski-Pohjanmaan liitto	Osallistavan suunnittelun kyselypalvelu.							
Lounaispaikka	Varsinais-Suomen liitto	Maakuntaliittojen yhteinen palvelu. Hyväksytyjen maakuntakaava-aineistojen ylläpito.							
Liiteri	Ympäristökeskus ja Tilastokeskus	Elinympäristön tietopalvelu. Kokoaa yhteen rakennettua ympäristöä ja kaavoitusta koskevia tilasto- ja paikkatietoja.		Maakuntakaavoitus					
	SYKE	Ympäristön avoimet paikkatiedot		Maakuntakaavoitus					
KIOSKI	Museovirasto	Kulttuuriympäristön paikkatietoaineistot		Maakuntakaavoitus	Tiedonsiirto tai tuloste				
QGIS	Open Source, Geographic Information System	Kaava- ja paikkatiedon karttapohjainen sovellus		Maakuntakaavoitus	Tiedonsiirto tai tuloste				
ArcGIS	ESRI	Kaava- ja paikkatiedon karttapohjainen sovellus		Maakuntakaavoitus	Tiedonsiirto tai tuloste				
Hame PostGIS	Varsinais-Suomen liitto	Valtakunnallisen maakuntakaavayhdistelmän tietoaalusta. Maakuntakaavojen INSPIRE velvoitteeseen vastaaminen		Maakuntakaavoitus					

c.1 Kuvaus tietovarannosta					c.2 Kuvaus tietovarannon sidoksista toimintaprosesseihin		c.3 Kuvaus tietovarannon sidoksista tietojärjestelmiin	
c.1.1 Tietovarannon nimi (nimike)	c.1.2 Tietovarannosta vastaava viranomainen	c.1.3 Tietovarannon käyttötarkoitus	c.1.4 Keskeiset tietoaineistot tietovarannossa	c.1.5 Luovutuskohteet: minne tietoja luovutetaan?	c.2.1 Sidokset toimintaprosesseihin	c.2.2 Kuvaus sidoksesta	c.3.1 Sidokset tietojärjestelmiin	c.3.2 Kuvaus sidoksesta
Hallintotietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Toimielinten ja luottamushenkilöiden valinnat ja kokoonpanot	Valintapäätökset, eri toimielinten kokoonpanot	Valinnat julkisia, henkilötietoja ei luovuteta	Hallintoasioiden ohjaus		Mfiles/ Kosila TOJ	
Hallintotietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Keski-Pohjanmaan liiton organisaation ja Keski-Pohjanmaan jäsenkuntien toiminnan suunnittelu, järjestäminen ja kehittämisen	Perusopimus, hallintosääntö ja strategiat	Julkisia asiakirjoja	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttaminen ja kehittäminen		Mfiles/ Kosila TOJ	
Hallintotietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Lausuntojen antaminen sekä yhteistyö	Lausunnot	Julkisia asiakirjoja	Kotimainen yhteistyö		Mfiles/ Kosila TOJ	
Hallintotietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Toimielinten päätöksenteko	Esityslistat, pöytäkirjat ja muistiot	Julkisia asiakirjoja	Päätöksenteko ja johtaminen		M files / Kosila TOJ	
Henkilöstötietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Paikallisneuvotteluissa solmitut sopimukset	Neuvottelupöytäkirjat	Sopimusosapuolet	Henkilöstöasioiden ohjaus		M files / Kosila TOJ	
Henkilöstötietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Palvelussuhteessa tapahtuvat muutokset	Valintapäätökset	Hakijat, kuntalaiset	Palvelusuhdeasiat	Valintapäätös	M files / Kosila TOJ	
Henkilöstötietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Palkanlaskennan perusteet	Palvelussuhteeseen liittyvät päätökset	Asianomainen; Palkanlaskenta	Palkan, palkkioiden ja korvausten maksaminen	Palkanmaksun perusteet		viranhaltijapäätös
Taloushallinnon tietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Talouden hallinta	Talousarviot, osavuosisikatsaukset, toteutumisvertalut, tilinpäätökset, henkilöstökertomus	Toimielimet, jäsenkunnat, kuntalaiset	Päätöksenteko ja johtaminen	Raportit ja suunnitelmat ohjaavat päätöksentekoa	Miles	Päätöksentekoasiakirjat
Taloushallinnon tietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Jäsenkuntien maksusuudet sekä kansalliset rahoituspäätökset	Jäsenkuntien maksusuudet sekä kansalliset rahoituspäätökset	Jäsenkunnat, tukea hakemneet/ asianosaiset, kuntalaiset	Talouden suunnittelu ja seuranta			Kunnille myyntilaskut, tuensaajalle ostolaskut
Taloushallinnon tietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Kirjanpito	Osto- ja myyntilaskut, osto- ja myyntireskontra, kirjanpito, tilinpäätös	Tilastokeskus	Talouden suunnittelu ja seuranta	Kirjanpitoraportit ohjaavat talouden seurantaa ja raportointia	Monetra Oulu Oy	Tulostettavat kirjanpitoraportit
Taloushallinnon tietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Hankintapäätökset, jotka ylittävät kansallisen kynnyksen	Hankintapäätökset	Tarjouksen jättäneet, kuntalaiset	Toiminnan suunnittelu, järjestäminen, toteuttaminen ja kehittäminen		Mfiles	Päätökset Mfiles

Aluesuunnittelun tietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Maankäytön suunnittelu ja ohjaus	Paikkatietokanta, kaavamerkinnot ja määräykset tietokanta, kaavakartta, merkinnot ja määräykset ja kaavaselostus	Avointa dataa	Päätöksenteko ja johtaminen	Päätös maakuntakaavan vireillepanosta, päätökset nähtäville asettamisesta, vastineiden antaminen lausunnoista, mielipiteistä ja valituksista, päätös maakuntakaavan hyväksymisestä päätös voimaantulosta		
Aluesuunnittelun tietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Maankäytön suunnittelu ja ohjaus	Paikkatietokanta, digitaalinen suunnitelmasivusto	Avointa dataa	Päätöksenteko ja johtaminen			
Aluesuunnittelun tietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Maankäytön ohjaus ja maakunnan suunnitteluun vaikuttaminen	Lausunnot	Julkisia asiakirjoja	Kotimainen yhteistyö	kaikki Keski-Pohjanmaan liiton antamat lausunnot		
Aluesuunnittelun tietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Maankäytön suunnittelu ja ohjaus	Strategiat ja lausunnot	julkisia asiakirjoja	Kotimainen yhteistyö			
Aluekehityksen tietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	Maakuntastrategiatyö	Maakuntasuunnitelma ja -ohjelma	julkisia asiakirjoja	Kotimainen yhteistyö			
Aluekehityksen tietovaranto	Keski-Pohjanmaan liitto	EU-ohjelmatyö	EAKR-hankkeet	julkisia asiakirjoja	Kotimainen yhteistyö			

c.4 Tietovarannon tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen

c.4.1 Säilytys-aika	c.4.2 Säilytys-ajan peruste	c.4.3 Säilytys-tapa	c.4.4 Siirretäänkö säilytysajan jälkeen arkistoon?	c.4.5 Arkistointi-tapa	c.4.6 Tietoaineis-ton hävitystapa, mikäli sitä ei arkistoida pysyvästi?
sp		paperilla /sähköisesti	Kyllä	otetaan käyttöön sähköinen säilyttämienn	Tietoturvallisesti, Sähköinen säilyttäminen/tuhoaminen
sp		paperilla /sähköisesti	kyllä		
sp					
sp		paperilla /sähköisesti		Mfiles pysyväisarkisto / Mfiles	
sp		paperilla /sähköisesti		Mfiles pysyväisarkisto / Mfiles	
sp		paperilla /sähköisesti			
sp		sähköisesti			
sp		sähköisesti	ei	sähköinen säilyttäminen / Mfiles Kosila pysyväisarkisto	muulla tavalla tietoturvallisesti
		paperilla /sähköisesti	ei	sähköinen säilyttäminen / Mfiles Kosila pysyväisarkisto vai ???	muulla tavalla tietoturvallisesti
10 v.		sähköisesti	ei	sähköisesti	muulla tavalla tietoturvallisesti

KESKI-POHJANMAAN LIITTO							
d.1 Henkilötietovarannon nimi (nimike)	d.2 Kuvaus henkilötietovarannon sidoksista		d.3 Kuvaus henkilötietovarannon sidoksista		d.4.1 Rekisterinpitäjä	d.4.2 Rekisterinpitäjän edustaja	d.4.3 Käsittelyn peruste ja tehtävä, johon tietoja käsitellään
	d.2.1 Sidos toimintaprosesseihin	d.2.2 Kuvaus sidoksesta	d.3.1 Sidos tietojärjestelmiin	d.3.2 Kuvaus sidoksesta			
Palkansaajat ja kokouspalkkioiden saajat	Palkan, palkkioiden ja korvausten maksaminen	Palkkatietojen määräytymisperusteet	Populus	Tiedot tallennetaan palkkajärjestelmään	Maakuntahallitus	Kokkolan kaupunki	Palkkalaskenta
Henkilökunnan työ- ja virkasuhdetiedot	Henkilöstöhallinto			Tietojen hallintaan käytettävä tietojärjestelmä		Hallintojohtaja	Lakisääteinen velvoite (työsopimuslaki, laki kunnallisesta viranhaltijasta)
Henkilöstöpäätökset (eläkkeeseen vaikuttavat tiedot)	Henkilöstöhallinto			Tietojen hallintaan käytettävä tietojärjestelmä			Lakisääteinen velvoite (työsopimuslaki, laki kunnallisesta viranhaltijasta)
Palkanmaksuun liittyvät tiedot	Henkilöstöhallinto			Palkanlaskentajärjestelmän tietojen arkistointi			Lakisääteinen velvoite (työsopimuslaki, laki kunnallisesta viranhaltijasta, vuosilomalaki)
Palkkakortit	Henkilöstöhallinto		Henkilöstöhallinto	Palkkakorttien arkistointi			Lakisääteinen velvoite (työsopimuslaki, laki kunnallisesta viranhaltijasta, vuosilomalaki)
Työajan seurantatiedot	Henkilöstöhallinto		Henkilöstöhallinto				

Luottamushenkilörekisteri	Hallintoasioiden ohjaus	Toimielinten jäsenten valinta	Mfiles	Valinnat tallennetaan asianhallintajärjestelmään	Keski-Pohjanmaan liitto	Hallintojohtaja	Toimielinten kokoonpanon julkisuus
Luottamushenkilörekisteri	Palvelusuhdeasiat	Palkitsemiset	Excel	Lista palkituista	Keski-Pohjanmaan liitto	Hallintojohtaja	Palkitsemiset
Yhteystietorekisteri	Kotimainen yhteistyö	Sidosryhmien edustajat	Outlook	Yhteystietojen ylläpito	Keski-Pohjanmaan liitto	Hallintojohtaja	
Tapahtumat, seminaarit	Kotimainen yhteistyö	Sidosryhmien edustajat		Tapahtumiin ilmoittautuminen	Keski-Pohjanmaan liitto	Hallintojohtaja	
Maakuntakaavan mielipiteet ja valitukset	Päätöksenteko ja johtaminen	Mielipiteiden ja valitusten antajien nimi- ja yhteystiedot	Mfiles		Keski-Pohjanmaan liitto	Suunnittelujohtaja	MRL 6 §, Maakuntakaavoitus
Maakuntakaavan palaute, kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi	Kotimainen yhteistyö	Maakuntakaavan palautteiden vastaanotto ja käsittely		Maakuntakaavasta annettu vapaamuotoinen palaute	Keski-Pohjanmaan liitto	Suunnittelujohtaja	Maakuntakaavoituksen edistäminen ja vuoropuhelu
Henkilöstön palvelusvuodet	Palvelusuhdeasiat			Lista palvelusvuosista			
Henkilökunnan kulttuuri-, liikunta- ja hyvinvointipalvelut, ePassi	Palkan, palkkioiden ja korvausten maksaminen	Luontaisedut		← ePassi; Lista ePassi etuuksista			

d.4 Seloste käsittelytoimista -tiedot					
d.4.4 Käsittelyn tarkoitus	d.4.5 (Tarvittaessa) yhteisrekisterinpitäjä ja tämän yhteystiedot	d.4.6 Rekisteröityjen ryhmät	d.4.7 Henkilötietojen ryhmät	d.4.8 Vastaanottajaryhmät	d.4.9 Viittaus (mahdolliseen) henkilötietojen käsittelijän kanssa solmittuun henkilötietojen käsittelyä koskevaan sopimukseen
			Palkansaajat, luottamushenkilöt		
henkilökunnan työ- ja virkasuhteiden hallinta, kuten työ- ja virkasuhteeseen liittyvät tiedot, kehityskeskustelut, poissaolot, työkyky, osaaminen, palkanmaksuun liittyvät tiedot	Kokkolan kaupunki /Palkkahallinto	Työntekijät ja viranhaltijat	Nimi, nimi, henkilönumero, henkilötunnus, osoite, sähköposti, kieli, kansalaisuus, sukupuoli, käyttäjätunnus, tehtäväkuvaus, työsuhteen tiedot (aloituspäivämäärä, päättymispäivämäärä, työsuhdemuoto, kuukausipalkka, palkan muodostamisen perusteet, työsuhteenluonne), poissaolotiedot, aiempien työsuhteiden tiedot, kehityskeskustelujen tiedot, lähtökeskustelujen tiedot, perehdytyskeskustelujen tiedot, työkyky, osaamisalueet, tutkinnot, kurssit, sivutoimilupa. Henkilön itse ilmoittamat tiedot: puhuttelunimi, entinen sukunimi, kotipuhelin, työpuhelin, matkapuhelin, syntymäkunta, kotikunta, kuva	Lähiesimies (hallintojohtaja, esimies (mkj), HR- ja palkkahallinto, Kokkolan kaupunki pääkäyttäjä. Henkilötietoja käsittelevät Kokkolan kaupungin palkkatoimiston palkanlaskija.Tiedot luovutetaan verohallinnolle, Kevalle ja työttömyysvakuutusyhtiölle.	Kokkolan kaupungin kanssa on tehty tietojenkäsittelysopimus
Työ- ja virkasuhteisiin ja poissaoloihin liittyvät päätökset, jotka sisältävät eläkkeenkertymiseen vaikuttavia tietoja	Kokkolan kaupunki /Palkkahallinto	Työntekijät ja viranhaltijat	sama kuin yllä	sama kuin yllä	Kokkolan kaupungin kanssa on tehty tietojenkäsittelysopimus
Henkilökunnan palkkojen maksu	Kokkolan kaupunki /Palkkahallinto	Työntekijät ja viranhaltijat	Nimi, osoite, puhelinnumero, henkilötunnus, tilinumero, palkka, henkilönumero, poissaolot (mm. sairaus, virkamatkat, muut vapaat), työsuhteen tiedot (aloituspäivämäärä, osa-aikaisuus), käyttäjätunnus, kokemustiedot, palvelustiedot, verotiedot, eläketiedot, ulosottotiedot	Lähiesimies, esimies, HR- ja palkkahallinto, Tiedot luovutetaan tilintarkastajalle, verohallinnolle, Kevalle, ulosottoviranomaisille ja Työttömyysvakuutusrahastolle ja jos kyseessä on hanke, hankkeiden rahoittajalle. Tietoja voidaan luovuttaa ammattiliitolle työntekijän antaman	Kokkolan kaupungin kanssa tehty tietojenkäsittelysopimus.
Henkilökunnan palkkojen maksu	Kokkolan kaupunki /Palkkahallinto	Työntekijät ja viranhaltijat		Lähiesimies, esimies, HR- ja palkkahallinto.	Kokkolan kaupungin kanssa tehty tietojenkäsittelysopimus.

			Luottamushenkilöt		
Palkitsemiset			Luottamushenkilöt		
Verkostojen ylläpito			Luottamushenkilöt		
Maakuntakaavan vuorovaikutus			Ykstyishenkilöt		
Maakuntakaavan vuorovaikutus					

