

Maakuntahallitus 6/2024

Kokousaika: 10.6.2024 klo 9.02 – 10.57
Kokouspaikka: Keski-Pohjanmaan liitto, Kokkola / Teams

Käsiteltävät asiat:

47 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI	108
48 §	MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS.....	109
49 §	KESKI-POHJANMAAN MAAKUNTASTRATEGIAN 2050 JA MAAKUNTA-OHJELMAN 2026-2029 OSALLISTUMIS- JA ARVIOINTISUUNNITELMA (OAS) SEKÄ VALMISTELUN KÄYNNISTÄMINEN	110
50 §	OHJELMAKAUDEN 2014–2020 RAKENNERAHASTOHANKKEIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI.....	112
51 §	MAAKUNTAVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO.....	114
52 §	TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT	115

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024

KOKOUSAIKA
KOKOUSAIKKA

10.6.2024 klo 09.02 - 10.57
Keski-Pohjanmaan liitto, Kokkola / Teams

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Pärkkä Timo	puheenjohtaja
Kant Esa	varapuheenjohtaja
Huuki Erkki	jäsen
Leivo-Rintakorpi Tuija	jäsen
Orjala Jari	jäsen
Palosaari Anneli	jäsen
Pihlajakangas Päivi	jäsen
Sillanpää Timo	jäsen
Timonen Annika	jäsen

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Ruisaho Sakari	valtuuston I varapj.
Haimakainen Pentti	valtuuston II varapj.
Hagnäs Marika	valtuuston III varapj.
Kaiponen Jyrki	maakuntajohtaja/esittelijä
Anssi Lahnalampi	hallintojohtaja/sihteeri

POISSA

Paananen Jukka	jäsen
Lukkarinen Margita	jäsen
Peltokangas Mauri	valtuuston puheenjohtaja

ASIAT

§ 47- 52

PÖYTÄKIRJA ON ALLEKIRJOITETTU JA VARMENNETTU

Timo Pärkkä
puheenjohtaja

Anssi Lahnalampi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kokkola 10.6.2024

pöytäkirjantarkastaja
Erkki Huuki

pöytäkirjantarkastaja
Tuija Leivo-Rintakorpi

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Keski-Pohjanmaan liiton verkkosivulla 10.6.2024.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024/§ 47

47 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI

Maakuntahallitus 10.6.2024 § 47

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus

1. toteaa, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen,
2. päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan välittömästi kokouksen jälkeen,
3. valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Erkki Huukin ja Tuija Leivo-Rintakorven.

Päätös:

Maakuntahallitus

1. totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen (9/11),
2. päätti, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan paikan päällä kokouksen jälkeen,
3. valitsi kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Erkki Huukin ja Tuija Leivo-Rintakorven.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024/§ 48

48 § MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Maakuntahallitus 10.6.2024 § 48

Maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen käsittelee ajankohtaisia, Keski-Pohjanmaan liiton toimintaan vaikuttavia asioita. Näitä ovat:

- hallintoviranomaisen valvonta- ja ohjaukseynti,
- Pohjoisen ohjelman valmistelun eteneminen sekä
- muut ajankohtaiset asiat

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi saamansa ajankohtaistarkastuksen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjaohteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024/§ 49

49 § KESKI-POHJANMAAN MAAKUNTASTRATEGIAN 2050 JA MAAKUNTA-OHJELMAN 2026-2029 OSALLISTUMIS- JA ARVIOINTISUUNNITELMA (OAS) SEKÄ VALMISTELUN KÄYNNISTÄMINEN

Maakuntahallitus 10.6.2024 § 49

Aluekehittämislainsäädännön mukaan maakunnan suunnittelusta vastaa maakunnan liitto yhteistyössä kuntien, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten ja muun valtion aluehallinnon sekä muiden aluekehittämiseen osallistuvien tahojen kanssa. Maakunnan kehittämisen asiakirjat, maakuntastrategia ja maakuntaohjelma, pohjautuvat lakiin alueiden kehittämisestä sekä maankäyttö- ja rakennuslakiin. Maakuntaohjelmassa otetaan huomioon aluekehittämispäätöksen painopisteet. Maakuntaohjelmaan sisältyy tai sen yhteydessä laaditaan maakunnan älykkään erikoistumisen strategia. Maakunnan alueella toimivien viranomaisten tulee ottaa toiminnassaan huomioon maakuntaohjelma ja edistää sen toteuttamista. (Laki alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta 756/2021, 25 § ja 26 §.). Valmistelua ohjaa laki ja asetus viranomaisten suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista eli ns. SOVA-laki (200/2005) ja asetus (347/2005).

Keski-Pohjanmaalla valmistelun tavoitteena on laatia maakuntastrategia vuoteen 2050 ja uusi maakuntaohjelma vuosille 2026–2029 siten, että ne voidaan hyväksyä maakuntavaltuustossa marraskuussa 2025. Nykyinen maakuntaohjelma on voimassa vuoden 2025 loppuun.

Keski-Pohjanmaan maakuntastrategian 2050 ja maakuntaohjelman 2026–2029 valmistelutyö käynnistyy osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) kuulutuksella ja OAS:n asettamisella nähtävillä maakuntaliiton verkkosivuille ja ilmoitustaululle. Valmistelutyön käynnistymisestä ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävilläolosta kuulutetaan Keski-Pohjanmaan liiton virallisissa ilmoituksissa sekä lehti-ilmoituksella. Asiasta kiinnostuneet voivat esittää mielipiteensä nähtävilläoloajan kuluessa.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa kuvataan Keski-Pohjanmaan maakuntastrategian 2050 ja maakuntaohjelman 2026–2029 valmisteluprosessi, asiakirjan valmistelua koskeva osallistumis- ja vuorovaikutusmenettely sekä vaikutusten arvioinnin menettely. Tarkoituksena on antaa kaikille maakuntastrategian ja -ohjelman valmistelusta kiinnostuneille tietoa työn vaiheista ja aikataulusta sekä osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksista.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024/§ 49

Maakuntastrategian ja -ohjelman valmisteluun liittyvä vaikutusten arviointi tukee suunnitelman valmistelua, päätöksentekoa, toteuttamista ja seurantaa. Lisäksi se edistää eri tahojen mahdollisuutta saada tietoa ja osallistua suunnitteluun sekä parantaa edellytyksiä sovittaa yhteen eri tavoitteita ja näkökantoja. Maakuntastrategian ja -ohjelman vaikutusten arviointia tehdään koko ohjelmaprosessin ajan. Vaikutusten arviointi kootaan SOVA-lain (200/2005) 8 §:n mukaiseen erilliseen ympäristöselostukseen, mikä asetetaan nähtäville samaan aikaan maakuntasuunnitelman ja -ohjelman luonnosten kanssa.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on oheismateriaalina.

Lisätietoja antaa suunnittelujohtaja Leena Viikuna.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus päättää

1. hyväksyä Keski-Pohjanmaan maakuntastrategian 2050 ja maakuntaohjelman osallistumis- ja arviointisuunnitelman
2. käynnistää Keski-Pohjanmaan maakuntastrategian 2050 ja maakuntaohjelman 2026–2029 valmistelun
3. tiedottaa julkisella kuulutuksella valmistelun aloittamisesta ja asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville ajalle 17.6.2024-17.7. 2024

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024/§ 50

50 § OHJELMAKAUDEN 2014–2020 RAKENNERAHASTOHANKKEIDEN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI

Maakuntahallitus 10.6.2024 § 50

Alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta annetun lain (756/2021) 17 §:n 3. momentin mukaan maakunnan liitto hoitaa sille rahoituslaissa (757/2021) säädetyt tehtävät, joihin kuuluu muun muassa tuen myöntäminen Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR) varoista. Keski-Pohjanmaan liitto on toiminut välittävänä toimielimenä Euroopan unionin ohjelmakaudella 2014–2020 ja toteuttanut Keskeistä kasvua ja työtä 2014–2020 rakennerahasto-ohjelmaa. Ohjelmakauden viimeiset hankkeet ovat päättyneet vuoden 2023 loppuun.

Keski-Pohjanmaan liitto on laatinut laadullisen itsearvioinnin rahoittamiensa ohjelmakauden 2014–2020 EAKR-hankkeiden vaikuttavuudesta. Keskeinen tehtävä on ollut se, miten hyvin hankkeilla on kyetty edistämään maakuntaohjelman tavoitteita; onko aluekehitysrahoitusta suunnattu maakuntaohjelman tavoitteiden mukaisesti, ja mikä on ollut rahoitettujen hankkeiden tuloksellisuus. Arvioinnin lähteenä ovat olleet EURA2014-viranomaisjärjestelmästä saatavissa olevat raportit, kuten tilastotiedot ja hankkeiden kirjalliset loppuraportit. Raporttien epävarmuustekijöistä huolimatta tiedoista muodostuu laaja kokonaiskuva toteutuneista hankkeista sekä niiden vaikuttavuudesta.

Johtopäätöksenä voidaan todeta, että kokonaisuutena liiton rahoittamat hankkeet ovat toteuttaneet maakuntaohjelman 2018–2021 tavoitteita. Muu rahoitus on osaltaan kompensoinut niitä tavoitteita, joissa EAKR-rahoituksen panos on ollut pienempi. Hankkeet ovat toteutuneet pääosin suunnitelmien mukaan, mutta ulkoisista tekijöistä etenkin koronapandemia on häiritellyt toteuttamista.

Yhtenä johtopäätöksenä tehdystä arvioinnista on se, että hankkeiden tuloksellisuuden raportointia ja prosessia tulee kehittää. Jatkossa tullaan parantamaan: 1) käsittelyvaiheessa hanketta arvioidaan tarkemmin suhteessa maakuntaohjelmaan, 2) hankkeen ohjausryhmän ja valvojan vastuuta seurata asetettujen tavoitteiden saavuttamista hankkeen edetessä sekä 3) loppuraportointia ja sen yhteydessä tehtävän hankkeen vaikuttavuusarvioinnin sisältöä hankekohtaisesti. Tuloksena on jatkuva arviointiprosessi, joka tukee maakuntaohjelmakauden edistymisen arviointia sekä tulevien maakuntastrategian ja -ohjelman suunnittelua.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024/§ 50

Keski-Pohjanmaan liiton arvio ohjelmakauden 2014-2020 vaikuttavuudesta on jaettu esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja antaa ohjelmakoordinaattori Hanna Taskinen.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi ohjelmakauden 2014–2020 hankkeiden vaikuttavuuden arvioinnin raportin.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024/§ 51

51 § MAAKUNTAVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖN-
PANO

Maakuntahallitus 10.6.2024 § 51

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Kuntalain 64 §:n mukaan kuntayhtymään sovelletaan edellä mainittua pykälää.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos hallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Keski-Pohjanmaan maakuntavaltuusto on kokouksessaan 6.5.2024 käsitellyt §:t 1–6.

Lisätietoja antaa maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus toteaa, että maakuntavaltuuston tekemät päätökset 6.5.2024 §:t 1–6 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lain tahi asetuksen vastaisia. Päätökset päätetään panna täytäntöön.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024/§ 52

52 § TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Maakuntahallitus 10.6.2024 § 51

1. Maakuntajohtajan tekemät viranhaltijapäätökset
 - 7 § Hankintapäätös, Koe-hanke asiantuntijapalvelut
 - 8 § Hankintapäätös pellavatekstiilit
 - 9 § Hankintapäätös SYSTOUR Kestävän matkailun STF-työpajat

2. Elinvoimajohtaja tekemät viranhaltijapäätökset
 - 28.5.2024 Muutospäätös – AMIS-hanke AKKE
 - 27.5.2024 Muutospäätös – KOE-hanke AKKE
 - 13.5.2024 Muutospäätös – KOHTINNO AKKE
 - 28.3.2024 TAKOMO - Teollisuusalueen kokonaisvaltainen älykäs ympäristön monitorointi – kehittämishanke EURA2021
 - 28.3.2024 DustSense - Älykäs pölynvalvonta teollisuusalueella EURA2021
 - 9.4.2024 Kemoreeni EURA2021
 - 22.4.2024 Yrittäjyys BOOST - Yrittäjyyden elinvoimainen Keski-pohjanmaa, Keski-Pohjanmaan Yrittäjät
 - 22.4.2024 Yrittäjyys BOOST - Yrittäjyyden elinvoimainen Keski-pohjanmaa, Centria-ammattikorkeakoulu Oy
 - 25.4.2024 GEOENERGIALOIKKA, kehittäminen, GTK EURA2021
 - 25.4.2024 GEOENERGIALOIKKA, kehittäminen, Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy EURA2021
 - 25.4.2024 GEOENERGIALOIKKA, kehittäminen, Oulun Yliopisto EURA2021
 - 25.4.2024 GEOENERGIALOIKKA, kehittäminen, Oulun ammattikorkeakoulu EURA2021
 - 25.4.2024 GEOENERGIALOIKKA, kehittäminen Centria-ammattikorkeakoulu Oy EURA2021
 - 30.4.2024 GEOENERGIALOIKKA, investointi, GTK EURA2021
 - 30.4.2024 GEOENERGIALOIKKA, investointi, Centria-ammattikorkeakoulu Oy EURA2021
 - 30.4.2024 GEOENERGIALOIKKA, investointi, Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy EURA2021
 - 30.4.2024 GEOENERGIALOIKKA, investointi, Oulun Ammattikorkeakoulu Oy EURA2021
 - 30.4.2024 Premium-laatu erikoiskasvien kilpailukykytekijänä EURA2021
 - 30.4.2024 MESI - Metsäkonesimulaattoreiden käyttö jatkuvapeitteisen metsänkasvatuksen menetelmien edistämisessä EURA2021

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024/§ 52

3. Lausunnot

2.5.2024 Lausunto puustojen elinympäristön ennallistaminen tuki 22-27

6.5.2024 Lausunto Malakakankaan tuulivoima- ja aurinkovoimapuiston YVA-selostuksesta

6.5.2024 Lausunto Asemakaavan muutos _Tehtaankatu 12_Kaavaehdotus

6.5.2024 Lausunto Kokkolan Akkalankankaan tuulivoimapuiston osayleiskaavan OAS

8.5.2024 Lausunto Kainuun maakuntasuunnitelman ja -ohjelman valmistelusta sekä sitä koskevasta oas

13.5.2024 Lausunto Etelä-Pohjanmaan maakuntakaava 2050:n kaavaehdotuksesta

20.5.2024 Lausunto Suolasalmenharjun Tuulivoimapuiston osayleiskaava

20.5.2024 Lausunto Piispanmäen pelto ja Kuokkamaantien ympäristö

20.5.2024 Lausunto Halkokarin koulu ja päiväkotiki kaavaehdotus

21.5.2024 Lausunto Tallikallion tuulivoimahankkeen YVA-ohjelmasta_Kalajoki

22.5.2024 Lausunto Valtion tutkimus- ja kehittämisrahoituksen käytön monivuotinen suunnitelma

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus ei ota käsiteltäväksi elinvoimajohtajan tekemiä viranhaltijapäätöksiä ja merkitsee tiedoksi kohdan 3.

Maakuntahallituksen puheenjohtajan esitys:

Maakuntahallitus ei ota käsiteltäväksi maakuntajohtajan tekemiä viranhaltijapäätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

§:t 51

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Pohjanmaan liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Keski-Pohjanmaan liitto, maakuntahallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Rantakatu 14, 67100 Kokkola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi

Puhelinnumero: 040 160 5700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Pohjanmaan liiton kirjaimosta.

Pöytäkirja on 10.6.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 47-50, 52

Hallintolainkäyttölain 5 §:n perusteella valitusta ei voida tehdä, ellei päätöksellä tarkoiteta toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkittavaksi ottamatta.

Myös muussa lainsäädännössä voi olla muutoksenhakuun liittyviä kieltoja (mm. markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvassa asiassa ei saa valittaa kuntalain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen; virka- ja työehtolainsäädännön mukaan päätöksestä ei voida valittaa, mikäli neuvottelumenettely on vaihtoehtona).

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024

Kunnallisvalitusosoitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksella.

-

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisella on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs., 65100 Vaasa
Sähköpostiosoite:
Puhelinnumero: 029 56 42780

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoituksista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 6/2024

10.6.2024

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään (vuonna 2024 se on 270 €).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Pohjanmaan liiton kirjasta.

Postiosoite: Rantakatu 14, 67100 Kokkola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi
Puhelinnumero: 040 160 5700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Pöytäkirja on 10.6.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm ja allekirjoitus

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 17 pages before this page

Dokumentet inneholder 17 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 17 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 17 sider før denne side

Detta dokument inneholder 17 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende