

Maakuntahallitus 8/2025

Kokousaika: 4.8.2025 klo 10.41-12.01
Kokouspaikka: Keski-Pohjanmaan liitto, Kokkola/Teams

Käsiteltävät asiat:

53 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI	145
54 §	LAUSUNTO TILAPÄISELLE VALIOKUNNALLE	146

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

4.8.2025 PK 

Maakuntahallitus 8/2025

4.8.2025

KOKOUSAIKA
KOKOUSPAIKKA

4.8.2025 klo 10.41-12.01
Keski-Pohjanmaan liitto, Kokkola / Teams

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Pärkkä Timo	puheenjohtaja
Isotalus Tiina	varapuheenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä
Huuki Erkki	jäsen
Leivo-Rintakorpi Tuija	jäsen
Lukkarinen Margita	jäsen
Orjala Jari	jäsen (teams)
Paananen Jukka	jäsen
Palosaari Anneli	jäsen
Korkeasaari Pirjo	varajäsen
Puolimatka Pekka	varajäsen
Mustajärvi Matti	varajäsen

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Ruisaho Sakari	valtuuston I varapj.
----------------	----------------------

POISSA

Peltokangas Mauri	valtuuston puheenjohtaja
Haimakainen Pentti	valtuuston II varapj.
Hagnäs Marika	valtuuston III varapj.
Sillanpää Timo	jäsen

ASIAT

§ 53-54

PÖYTÄKIRJA ON ALLEKIRJOITETTU JA VARMENNETTU



Timo Pärkkä
puheenjohtaja



Tiina Isotalus
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

4.8.2025 P.K. T.P.

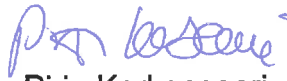
Maakuntahallitus 8/2025

4.8.2025

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kokkola 4.8.2025



Pirjo Korkeasaari
pöytäkirjantarkastaja



Tuija Leivo-Rintakorpi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

4.8.2025

PK TL2

Maakuntahallitus 8/2025

4.8.2025/§ 53

53 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI

Maakuntahallitus 4.8.2025 § 53

Maakuntahallituksen puheenjohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus

1. toteaa, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen,
2. päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan välittömästi kokouksen jälkeen,
3. valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi ja.

Päätös:

Maakuntahallitus

1. totesi, että kokous on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen
 2. hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi
 3. päätti, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan välittömästi kokouksen jälkeen
 4. valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Tuija Leivo-Rintakorven ja Pirjo Korkeasaaren
-

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

4.8.2025

P.K. TIK

Maakuntahallitus 8/2025

4.8.2025/§ 54

54 § LAUSUNTO TILAPÄISELLE VALIOKUNNALLE

Maakuntahallitus 4.8.2025 § 54

Maakuntavaltuusto on päättänyt kokouksessaan 2.6.2025 § 11 asettaa tilapäisen valiokunnan selvittämään nauttiiko maakuntajohtaja maakuntavaltuuston luottamusta.

Tilapäinen valiokunta pyytää kuntalain 35.3 §:n mukaisesti lausuntoa maakuntahallitukselta. Määräaika lausunnonle on 8.8.2025.

Asia käsitellään, ja maakuntahallituksen lausunto toimitetaan ei-vielä-julkisena, vain tilapäisen valiokunnan käyttöön. Tilapäisen valiokunnan työskentelyyn liittyvät asiakirjat tulevat julkiseksi, kun tilapäinen valiokunta on tehnyt päätösehdotuksen maakuntavaltuustolle.

Asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta, ilman viranhaltijavalmistelua.

Maakuntahallituksen puheenjohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus antaa tilapäisen valiokunnan pyytämän lausunnon.

Käsittely ja päätös:

Maakuntahallitus piti kokousta klo 10.52–11.03.

Maakuntahallitus antaa liitteenä (ei vielä julkinen) olevan lausunnon tilapäisen valiokunnan käyttöön.

Maakuntahallitus 8/2025

4.8.2025

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

§:t

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Pohjanmaan liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Keski-Pohjanmaan liitto, maakuntahallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Rantakatu 14, 67100 Kokkola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi
Puhelinnumero: 040 160 5700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

4.8.2025 *Pk. Tu*

Maakuntahallitus 8/2025

4.8.2025

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Pohjanmaan liiton kirjastosta.

Pöytäkirja on 5.8.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 53-54

Hallintolainkäyttölain 5 §:n perusteella valitusta ei voida tehdä, ellei päätöksellä tarkoiteta toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkittavaksi ottamatta.

Myös muussa lainsäädännössä voi olla muutoksenhakuun liittyviä kieltoja (mm. markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvassa asiassa ei saa valittaa kuntalain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen; virka- ja työehtolainsäädännön mukaan päätöksestä ei voida valittaa, mikäli neuvottelumenettely on vaihtoehtona).

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

4.8.2025 PK. JN

Maakuntahallitus 8/2025

4.8.2025

Kunnallisvalitusosoitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksella.

-

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

4.8.2025 PK TL

Maakuntahallitus 8/2025

4.8.2025

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs., 65100 Vaasa
Sähköpostiosoite:
Puhelinnumero: 029 56 42780

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoituksista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

4.8.2025 PK. JZK

Maakuntahallitus 8/2025

4.8.2025

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään (vuonna 2025 se on 310 €).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Pohjanmaan liiton kirjaa-mosta.

Postiosoite: Rantakatu 14, 67100 Kokkola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi
Puhelinnumero: 040 160 5700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Pöytäkirja on 5.8.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

4.8.2025 PK 