

Maakuntahallitus 1/2026

Kokousaika: 19.1.2026 klo 9.00-11.08
Kokouspaikka: Teams

Käsiteltävät asiat:

1 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI	4
2 §	MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	5
3 §	SISÄISEN VALVONNAN RAPORTTI VUODELTA 2025.....	6
4 §	ITÄ- JA POHJOIS-SUOMEN MAAKUNTIEN YHTEISTYÖJÄRJESTELYT 2026	8
5 §	MAAKUNTAVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO	9
6 §	TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT	10

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026

KOKOUSAIKA
KOKOUSAIKKA

19.1.2026 klo 9.00-11.08
Teams

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Matti Louhula	puheenjohtaja
Timo Sillanpää	varapuheenjohtaja
Reino Herlevi	jäsen
Annika Timonen	jäsen
Jari Orjala	jäsen, saapui § 2 klo 9.11-10.36
Tanja Witick	jäsen
Marja Hylkilä	jäsen
Merja Kivelä	jäsen
Jukka Paananen	jäsen
Helinä Marjamaa	jäsen

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Timo Pärkkä	valtuuston puheenjohtaja,
poistui §6 klo 11.05.	
Risto Koljonen	valtuuston I varapj. saapui §
2 klo 9.22-	
Pentti Haimakainen	valtuuston II varapj.
Jyrki Kaiponen	maakuntajohtaja/esittelijä
Anssi Lahnalampi	hallintojohtaja/sihteeri

POISSA

Mauri Lahti	jäsen
Mervi Niskakoski	valtuuston III varapj.

ASIAT

§ 1-6

PÖYTÄKIRJA ON ALLEKIRJOITETTU JA VARMENNETTU

Matti Louhula
puheenjohtaja

Anssi Lahnalampi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kokkola 20.1.2026

pöytäkirjantarkastaja
Marja Hylkilä

pöytäkirjantarkastaja
Tanja Witick

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Keski-Pohjanmaan liiton verkkosivulla 21.1.2026.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026/§ 1

1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI

Maakuntahallitus 19.1.2026 § 1

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus

1. toteaa, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen,
2. päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan VismaSign-palvelussa kokouksen jälkeen,
3. valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Marja Hylkilän ja Tanja Witickin.

Päätös:

Maakuntahallitus

1. totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen 9/11,
2. päätti, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan välittömästi kokouksen jälkeen,
3. valitsi kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Marja Hylkilän ja Tanja Witickin.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026/§ 2

2 § MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Maakuntahallitus 19.1.2026 § 2

Maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen käsittelee ajankohtaisia, Keski-Pohjanmaan liiton toimintaan vaikuttavia asioita. Näitä ovat:

- tulevan EU:n ohjelmakauden kansallisen kumppanuussuunnitelman hallintomalli ja sen rakenne sekä maakuntien liittojen rooli osana kokonaisuutta sekä
- muita ajankohtaisia asioita.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee saamansa ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Maakuntahallitus merkitsi saamansa ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026/§ 3

3 § SISÄISEN VALVONNAN RAPORTTI VUODELTA 2025

Maakuntahallitus 19.1.2026 § 3

Valtiovarainministeriön ohjeen mukaan sisäinen valvonta tarkoittaa talousarvioasetuksen mukaan menettelyjä, joilla varmistetaan talouden ja toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus, varojen ja omaisuuden turvaaminen sekä oikeat ja riittävät tiedot viraston ja laitoksen taloudesta ja toiminnasta. Menettelyt ovat osa ohjaus- ja toimintaprosesseja ja organisointiratkaisuja.

Sisäinen valvonta on koko organisaation asia, se varmistaa tavoitteiden ja hyvän hallinnon toteutumisen. Sisäisen valvonnan asianmukaisuudesta vastaa johto.

Kuntalain (410/2015) 14 luvun mukaan sisäinen valvonta on osa kunnan johtamisjärjestelmää sekä kunnan johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä.

Keski-Pohjanmaan liiton voimassa olevan sisäisen valvonnan yleisohjeen (MKH 15.6.2020, 59 §) kohdan 8 mukaan maakuntajohtaja antaa vuosittain raportin sisäisestä valvonnasta, joka pohjautuu päälliköiden antamiin raportteihin ja muihin havaintoihin.

Elinvoimajohtajan, suunnittelujohtajan ja hallintojohtajan maakuntajohtajalle antaman palautteen perusteella Keski-Pohjanmaan liiton vuoden 2025 toiminnassa ei ole esiintynyt huomautettavaa. Yksittäiset havainnot tai poikkeamat sekä tarvittavat kehittämistoimenpiteet ovat esitetty raportissa.

Maakuntajohtajan sisäisen valvonnan raportti on lähetetty esityslistan mukana.

Lisätietoja antaa maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi vuoden 2025 sisäisen valvonnan raportin.

Käsittely:

Marja Hylkilä esitti, että raportti palautetaan uudelleen valmisteluun, koska raportti on puutteellinen ja se ei anna kokonaiskuvaa vuodesta 2025.

Reino Herlevi kannatti Hylkilän esitystä.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026/§ 3

Kun oli tullut maakuntajohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, puheenjohtaja totesi, että suoritetaan äänestys. Suoritettiin huutoäänestys, jossa pohjaesitys on Jaa ja Hylkilän palautusesitys Ei.

Äänet jakautuivat seuraavasti:

Pohjaesitys Jaa: Louhula, Sillanpää ja Paananen.

Hylkilän esitys Ei: Herlevi, Timonen, Witick, Hylkilä, Kivelä, Marjamaa.

Päätös:

Maakuntahallitus päätti äänin 3–6 palauttaa sisäisen valvonnan raportin vuodelta 2025 uudelleen valmisteluun.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026/§ 4

4 § ITÄ- JA POHJOIS-SUOMEN MAAKUNTIEN YHTEISTYÖJÄRJESTELYT
2026

Maakuntahallitus 19.1.2026 § 4

Etelä-Savon maakuntaliitto, Kainuun liitto, Keski-Pohjanmaan liitto, Lapin liitto, Pohjois-Karjalan maakuntaliitto, Pohjois-Pohjanmaan liitto ja Pohjois-Savon liitto ovat sopineet yhteistyöstä, jossa maakuntien liitot edistävät keskinäistä yhteistyötään

- 1) vahvistamalla EU-asioiden ja muuta niihin liittyvää edunvalvontaa ja hanketoimintaa,
- 2) ylläpitämällä yhteistä EU-toimistoa Brysselissä ja vastaamalla sen hallinnosta ja talouden hoidosta sekä
- 3) toteuttamalla yhteistä edunvalvontaa muissa yhteisesti sovitussa asioissa.

Vuoden 2026 Itä- ja Pohjois-Suomen maakuntien yhteinen toiminta järjestetään Itä- ja Pohjois-Suomen maakuntien tasapainoista kehittämistä ja yhteistyötä kehittäen. Vuoden 2026 erityistavoitteet ohjaavat vahvasti IP:n yhteistyön ja toiminnan suunnittelua.

Vuoden 2026 toiminnan erityistavoitteet ovat:

- EU-monivuotiseen 2028–2034 rahoituskehukseen vaikuttaminen
- NSPA-tuen säilyttäminen
- Itäisen ja pohjoisen Suomen ohjelmien toimeenpano
- IP-alueen yhteisiin erityispiirteisiin liittyviin teemoihin (peruselinkeinot, metsät, ym.) vaikuttaminen kansallisesti ja EU:ssa
- IP-alueen eduskuntavaalitavoitteiden muodostaminen ja vaikuttaminen
- Itä- ja Pohjois-Suomen EU-toimiston ja alueiden välisen vuorovaikutuksen lisääminen

Suunnitelma Itä- ja Pohjois-Suomen yhteisjärjestelyistä 2026 on lähetetty esityslistan mukana.

Lisätietoja antaa maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi Itä- ja Pohjois-Suomen maakuntien yhteistyöjärjestelyt 2026.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026/§ 5

5 § MAAKUNTAVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖN-
PANO

Maakuntahallitus 19.1.2026 § 5

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Kuntalain 64 §:n mukaan kuntayhtymään sovelletaan edellä mainittua pykälää.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos hallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Keski-Pohjanmaan maakuntavaltuusto on kokouksessaan 27.11.2025 käsitellyt §:t 22–30.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus toteaa, että maakuntavaltuuston tekemät päätökset 27.11.2025 §:t 22-30 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lain tai asetusten vastaisia. Päätökset pääte-tään panna täytäntöön.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026/§ 6

6 § TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Maakuntahallitus 19.1.2026 § 6

1. Maakuntajohtajan tekemät viranhaltijapäätökset
29 § Ennakointiasiantuntijan opintovapaan aikaisen sijaisen valinta
2. Elinvoimajohtajan tekemät viranhaltijapäätökset
2.12.2025 Kestävän pyörämatkailun Kokkola
2.12.2025 KASE Parks – bio- ja digitalouden uudet ekosysteemit
2.12.2025 ProGas - Kestävän vety- ja kaasutalouden kehittäminen Keski-Pohjanmaalla (Kpedu)
2.12.2025 ProGas - Kestävän vety- ja kaasutalouden kehittäminen Keski-Pohjanmaalla (Centria)
4.12.2025 KASE Dataliike
4.12.2025 REILU - Turvemailta ratkaisuja elinkeinojen ilmasto- ja luontotavoitteisiin (GTK)
4.12.2025 REILU - Turvemailta ratkaisuja elinkeinojen ilmasto- ja luontotavoitteisiin (Luke)
3. Lausunnot
9.12.2025 Lausunto: Asemakaavan muutos Ventuskartano Kaavaluonnos
11.12.2025 Lausunto kemikaaliturvallisuuslaista
15.12.2025 Lausunto; Hanke ampumaratojen toiminnan turvaamiseksi ja uusien ampumaratojen perustamisen edistämiseksi
16.12.2025 Lausunto Kaustisen kunnan rakennusjärjestysehdo-
tuksesta
18.12.2025 Lausunto maa- ja metsätalousministeriön asetuksesta susikiintiöksi
19.12.2025 Lausunto - Ympäristövaikutusten arviointiohjelma Fingrid Oyj, Seinäjoki-Hirvisuo 400+110 kV voimajohtohanke
9.1.2026 Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi hankintatietovarannosta

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi kohdat 2 ja 3.

Maakuntahallituksen puheenjohtajan esitys:

Maakuntahallitus ei ota käsiteltäväksi maakuntajohtajan tekemiä viranhaltijapäätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

§:t 5

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Pohjanmaan liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Keski-Pohjanmaan liitto, maakuntahallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Rantakatu 14, 67100 Kokkola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi
Puhelinnumero: 040 160 5700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Pohjanmaan liiton kirjaimosta.

Pöytäkirja on 21.1.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

§:t 1-4, 6

Hallintolainkäyttölain 5 §:n perusteella valitusta ei voida tehdä, ellei päätöksellä tarkoiteta toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkittavaksi ottamatta.

Myös muussa lainsäädännössä voi olla muutoksenhakuun liittyviä kieltoja (mm. markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvassa asiassa ei saa valittaa kuntalain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen; virka- ja työehtolainsäädännön mukaan päätöksestä ei voida valittaa, mikäli neuvottelumenettely on vaihtoehtona).

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026

Kunnallisvalitusosoitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksella.

§ -

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs., 65100 Vaasa
Sähköpostiosoite:
Puhelinnumero: 029 56 42780

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 1/2026

19.1.2026

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään (vuonna 2025 se on 310 €).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Pohjanmaan liiton kirjasta.

Postiosoite: Rantakatu 14, 67100 Kokkola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi
Puhelinnumero: 040 160 5700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Pöytäkirja on 21.1.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa
Pvm. ja allekirjoitus

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 15 pages before this page

Dokumentet inneholder 15 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 15 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 15 sider før denne side

Detta dokument innehåller 15 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende