

**Maakuntavaltuusto 1/2026**

**Kokousaika:** torstai 7.5.2026 klo 18.00-20.31  
**Kokouspaikka:** Kruunupyyn kunnantalo, Säbråntie 2, Kruunupyy

**Käsiteltävät asiat:**

<b>1 §</b>	<b>KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....</b>	<b>3</b>
<b>2 §</b>	<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMISTAPA, - TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO.....</b>	<b>6</b>
<b>3 §</b>	<b>MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS .....</b>	<b>7</b>
<b>4 §</b>	<b>MAAKUNTAHALLITUKSEN JÄSEN VALINTA .....</b>	<b>8</b>
<b>5 §</b>	<b>VUODEN 2025 TILINTARKASTUSKERTOMUS JA TILINTARKASTAJAN RAPORTTI .....</b>	<b>10</b>
<b>6 §</b>	<b>VUODEN 2025 ARVIOINTIKERTOMUS.....</b>	<b>12</b>
<b>7 §</b>	<b>VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS .....</b>	<b>15</b>
<b>8 §</b>	<b>KESKI-POHJANMAAN LIITON HENKILÖSTÖRAPORTTI 2025 .....</b>	<b>19</b>
<b>9 §</b>	<b>SIDONNAISUUDET .....</b>	<b>21</b>

Maakuntavaltuusto 1/2025

7.5.2026

## PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja varmennettu sähköisesti.

puheenjohtaja  
Timo Pärkkä

pöytäkirjanpitäjä  
Susanne Löfholm

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kokkolassa 8.5.2026

Antti Mäkelä  
pöytäkirjantarkastaja

Sirpa Orjala  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Keski-Pohjanmaan liiton verkkosivulla 11.5.2026 alkaen.**

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntavaltuusto 1/2026

7.5.2026/§ 1

1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Maakuntavaltuusto 7.5.2026 § 1

Keski-Pohjanmaan liiton hallintosäännön (1.1.2019) 64 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään 7 kalenteripäivää ennen maakuntavaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kuntayhtymän verkkosivuilla.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on lisäksi mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Tämän kokouksen kutsu on lähetetty sähköpostitse 28.4.2026 maakuntavaltuutetuille ja tiedoksi maakuntahallituksen jäsenille ja jäsenkuntien kunnanhallituksille ja siitä on ilmoitettu sanomalehdissä Keskipohjanmaa ja Österbottens Tidning 28.4.2026.

Keski-Pohjanmaan liiton perussopimuksen (2019) 13 §:n mukaan maakuntavaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (24/36) valtuutetuista on saapuvilla.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Saapuvilla olevat valtuutetut ja varavaltuutetut:

Halsua

Pärkkä Timo  
Hotakainen Petri

~~Kukkola Mira~~  
~~Tuominiemi Anu~~

Kannus

Tervola Satu  
Göös Sanna-Kaisa

~~Kannussaari Mira~~  
~~Isohanni Taneli~~

Kaustinen

Mäkelä Antti  
~~Haukilahti Tiina~~

~~Tastula Mailis~~  
~~Sulkakoski Tina~~

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntavaltuusto 1/2026

7.5.2026/§ 1

Kinnula

Toikkanen Markku  
Sääksjärvi Martti

~~Kauppinen Pirkko  
Linna Ilpo~~

Kokkola

Orjala Sirpa  
Salo Mauri  
Haimakainen Pentti  
Friis Patrik  
Nurmi-Lehto Anna  
Brandt Mats  
Timonen Marlén  
Snellman Hans  
Huhtala Jouni  
Lindholm Susanna  
Anttila Markus  
Koljonen Risto  
Sillanpää Timo  
Koskela Minna  
Ruisaho Sakari  
Haapasaari Emma

~~Leinonen Pia  
Ahlskog Hanna-Lea  
Kauppi Pekka  
Marjamaa Helinä  
Nurmi Pekka  
Elfving Jennie  
Granqvist Petter  
Holmqvist Pauliina  
Pietilä Oliver  
Hjelm Reetta  
Leivo Marjaana  
Urpilainen Ville  
Peltokangas Mauri  
Keränen Ulpu  
Teerikangas Emilia  
Behluli Sofia~~

Kruunupyö

Sandbacka Joacim  
Rudström Carina

~~Svartsjö Peter  
Wistbacka Inger~~

Lestijärvi

Koski-Vähälä Jorma  
Parkkila Sirpa

~~Nevala Juha  
Jussila Inkeri~~

Perho

~~Humalajoki Aske  
Marjusaari Elisa~~

~~Tamminen Mikko  
Syrjälä Toni~~

Reisjärvi

Niskakoski Mervi  
Nyman Tiina

~~Hilliaho Heli  
Laitila Valtteri~~

Toholampi

Oikkola Mika  
Rimpioja Jukka

~~Harju Ulla-Riitta  
Hovila Liisa~~

Veteli

Järvelä Johanna  
Tikkakoski Petri

~~Haukilahti Hannu  
Lappi Jari~~

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntavaltuusto 1/2026

7.5.2026/§ 1

Muut saapuvilla olleet:

Matti Louhula, maakuntahallituksen puheenjohtaja

Marja Hylkilä, maakuntahallituksen jäsen

Helina Marjamaa, maakuntahallituksen jäsen

Merja Kivelä, maakuntahallituksen jäsen

Arto Kykyri, maakuntahallituksen varajäsen

Jyrki Kaiponen, maakuntajohtaja

Susanne Löfholm, johdon sihteeri

**Päätös:**

Puheenjohtaja totesi, että läsnä on 30 valtuutettua ja 2 varavaltuutettua. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi (32/36).

----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntavaltuusto 1/2026

7.5.2026/§ 2

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMISTAPA, - TARKASTAJIEN VALINTA JA  
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Maakuntavaltuusto 7.5.2026 § 2

Keski-Pohjanmaan liiton hallintosäännön 121 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua maakuntavaltuuston jäsentä, jollei maakuntavaltuusto muuta päättä.

Ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista se lähetetään sähköisesti jokaisen jäsenkunnan kirjaamoon/kunnanhallitukselle tiedoksi.

Keski-Pohjanmaan liiton jäsenkuntien ja kuntien jäsenten katsotaan saaneen pöytäkirjassa mainituista päätöksistä tiedon sinä päivänä, jolloin pöytäkirja on asetettu nähtäville Keski-Pohjanmaan liiton verkkosivuille.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Maakuntavaltuusto

1. valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen sähköisesti,
2. asettaa pöytäkirjan yleisesti nähtäville 11.5.2026 kuntayhtymän verkkosivuille ja lähettää sen sitä ennen jäsenkunnille,
3. päättää, että pöytäkirjantarkastajat voivat tarvittaessa toimia ääntenlaskijoina.

**Päätös:**

Maakuntavaltuusto

1. valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Antti Mäkelän ja Sirpa Orjalan, pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen sähköisesti,
2. asettaa pöytäkirjan yleisesti nähtäville 11.5.2026 kuntayhtymän verkkosivuille ja lähettää sen sitä ennen jäsenkunnille,
3. päätti, että pöytäkirjantarkastajat voivat tarvittaessa toimia ääntenlaskijoina.

----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntavaltuusto 1/2026

7.5.2026/§ 3

3 § MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Maakuntavaltuusto 7.5.2026 § 3

Maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen käsittelee ajankohtaisia, Keski-Pohjanmaan liiton toimintaan vaikuttavia keskeisimpiä asioita.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Maakuntavaltuusto merkitsee tiedoksi maakuntajohtajan ajankohtaiskatsauksen.

Maakuntajohtajan ajankohtaiskatsauksen jälkeen valtuutettu Jouni Huhtala toimitti Keskustan valtuustoryhmän puolesta seuraavan toivomuksen:

”Keskustan valtuustoryhmä esittää toivomuksena, että nyt valmisteilla olevan kuudennen vaihemaakuntakaavan valmistelussa selvitettäisiin mahdollisuus maakuntakaavan määräyksillä varmistaa johdinlinjojen turvaetäisyydet maanpinnasta erityisesti maa- ja metsätalousalueilla ja näin varmistaa turvallinen työskentely maa- ja metsätalouden toimenpiteiden suorittamiseksi. Samalla tulisi pyrkiä vaikuttamaan siihen, että erilaisilla säädöksillä ja niitä tarvittaessa muuttamalla varmistetaan laajemminkin maakunnalle ja koko valtakunnalle tärkeiden korkeajännitelinjojen riskittömyys riittävillä johdinten korkeuksilla maanpinnasta.

Edellä mainittu on arviomme mukaan pieni asia kaavavalmistelun kokonaisuudessa, eikä sen tule eikä se saa vaikuttaa kaavaprosessiin hidastavasti.”

**Puheenjohtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti:**

Maakuntavaltuusto merkitsee tiedoksi maakuntajohtajan ajankohtaiskatsauksen ja kirjaa pöytäkirjaan valtuutettu Jouni Huhtalan Keskustan valtuustoryhmän puolesta toimittaman toivomuksen.

**Päätös:**

Maakuntavaltuusto hyväksyi puheenjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 2/2026  
Maakuntavaltuusto 1/2026

16.2.2026/§ 15  
7.5.2026/§ 4

#### 4 § MAAKUNTAHALLITUKSEN JÄSEN VALINTA

##### Maakuntahallitus 16.2.2026 § 15

Maakuntavaltuusto on päätöksellään 15.9.2025/§ 20 valinnut maakuntahallituksen jäsenet ja näiden henkilökohtaiset varajäsenet sekä määrännyt yhden jäsenistä puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Maakuntahallituksen jäsen Mauri Lahti on sähköpostilla 15.1.2026 pyytänyt eroa Keski-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen jäsenyydestä.

Kuntalain 79 §:n 1 mom. mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Keski-Pohjanmaan liiton perussopimuksen 16 §:n mukaan hallitukseen valitaan yksitoista (11) jäsentä ja jokaiselle henkilökohtainen varajäsen. Maakuntahallituksen kokoonpano on sovitettava sellaiseksi, että se vastaa kuntayhtymän jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääniosuutta kuntayhtymän alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti.

Maakuntahallituksen jäsenten toimikausi on kaksi vuotta. Maakuntahallituksen tehtävien osalta noudatetaan soveltuvin osin, mitä kuntalain (410/2015) 39 §:ssä on säädetty kunnanhallituksen tehtävistä.

Keski-Pohjanmaan liiton perussopimuksen (2019) 17 §:n mukaan maakuntahallitus valvoo kuntayhtymän etua, edustaa yhtymää ja tekee sen puolesta sopimukset.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Anssi Lahnalampi.

##### **Maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että se myöntää eron Mauri Lahdelle maakuntahallituksen jäsenyydestä sekä valitsee uuden maakuntahallituksen jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen maakuntahallituksen toimikaudelle 2025–2027 jäljellä olevalle ajalle.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 2/2026  
Maakuntavaltuusto 1/2026

16.2.2026/§ 15  
7.5.2026/§ 4

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti. Maakuntahallitus kiittää Mauri Lahtea ansiokkaasta työstä maakunnan hyväksi.

----

**Maakuntavaltuusto 7.5.2026 § 4**

**Maakuntahallituksen esitys:**

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että se myöntää eron Mauri Lahdelle maakuntahallituksen jäsenyydestä sekä valitsee uuden maakuntahallituksen jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen maakuntahallituksen toimikaudelle 2025–2027 jäljellä olevalle ajalle.

**Päätös:**

Maakuntavaltuusto päätti myöntää eron Mauri Lahdelle maakuntahallituksen jäsenyydestä ja valitsi uudeksi maakuntahallituksen jäseneksi Arto Kykyrin ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jaana Pikkarainen-Haapasaaren maakuntahallituksen toimikaudelle 2025-2027 jäljelle olevalle ajalle.

----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Tarkastuslautakunta 7/2026  
Maakuntavaltuusto 1/2026

22.4.2026/§ 51  
7.5.2026/§ 5

## 5 § VUODEN 2025 TILINTARKASTUSKERTOMUS JA TILINTARKASTAJAN RAPORTTI

### Tarkastuslautakunta 22.4.2026 § 51

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianomaisen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastajat havaitsevat, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aiheita. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille. Tilintarkastaja on saanut päätökseen tilintarkastuksen vuodelta 2025 ja kertoo tilintarkastuksen toteutumisesta loppuraportillaan.

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n antaman loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 sekä saattaa tilintarkastuskertomuksen Keski-Pohjanmaan liiton maakuntavaltuustolle tiedoksi.

#### **Päätös:**

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja tilintarkastajan loppuraportin.

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi.

### Maakuntavaltuusto 7.5.2026 § 5

Vuoden 2025 tilintarkastuskertomus on lähetetty esityslistan mukana.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntavaltuusto 1/2026

7.5.2026/§ 5

**Tarkastuslautakunnan esitys:**

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n antaman loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 sekä saattaa tilintarkastuskertomuksen Keski-Pohjanmaan liiton maakuntavaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Maakuntavaltuusto merkitsi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi.

-----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Tarkastuslautakunta 2/2026	4.2.2026/§ 15
Tarkastuslautakunta 3/2026	18.2.2026/§ 21
Tarkastuslautakunta 4/2026	11.3.2026/§ 28
Tarkastuslautakunta 5/2026	25.3.2026/§ 38
Tarkastuslautakunta 6/2026	8.4.2026/§ 44
Tarkastuslautakunta 7/2026	22.4.2026/§ 53
Maakuntavaltuusto 1/2026	7.5.2026/§ 6

## 6 § VUODEN 2025 ARVIOINTIKERTOMUS

### Tarkastuslautakunta 4.2.2026 § 15

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettavat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Keski-Pohjanmaan liiton hallintosäännön mukaan arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain maakuntavaltuustolle annettavassa arviointikertomuksessa. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta päättää aloittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimisen.

#### **Päätös:**

Tarkastuslautakunta kävi keskustelun arviointikertomuksen laadinnasta ja päätti aloittaa arviointikertomuksen valmistelun vuodelta 2025.

### Tarkastuslautakunta 18.2.2026 § 21

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston käsittelyä varten arviointikertomus.

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

#### **Päätös:**

Tarkastuslautakunta keskusteli arviointikertomuksen valmistelun etenemisestä, jatkoi arviointikertomuksen valmistelua sekä päätti jatkaa arviointikertomuksen valmistelua seuraavassa kokouksessa.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Tarkastuslautakunta 4/2026	11.3.2026/§ 28
Tarkastuslautakunta 5/2026	25.3.2026/§ 38
Tarkastuslautakunta 6/2026	8.4.2026/§ 44
Tarkastuslautakunta 7/2026	22.4.2026/§ 53
Maakuntavaltuusto 1/2026	7.5.2026/§ 6

#### Tarkastuslautakunta 11.3.2026 § 28

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston käsittelyä varten arviointikertomus.

##### Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

##### Päätös:

Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelua ja päätti jatkaa valmistelua seuraavassa kokouksessa.

#### Tarkastuslautakunta 25.3.2026 § 38

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston käsittelyä varten arviointikertomus.

##### Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

##### Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen valmistelua seuraavassa kokouksessa.

#### Tarkastuslautakunta 8.4.2026 § 44

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston käsittelyä varten arviointikertomus.

##### Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

##### Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen valmistelua seuraavassa kokouksessa.

#### Tarkastuslautakunta 22.4.2026 § 53

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston käsittelyä varten arviointikertomus.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

**Tarkastuslautakunta 7/2026**  
**Maakuntavaltuusto 1/2026**

**22.4.2026/§ 53**  
**7.5.2026/§ 6**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta viimeisteli arviointikertomuksen ja päätti hyväksyä sen vuodelta 2025 ja antaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi.

**Maakuntavaltuusto 7.5.2026 § 6**

Arviointikertomus vuodelta 2025 on lähetetty esityslistan mukana.

**Tarkastuslautakunnan esitys:**

Maakuntavaltuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2025.

**Päätös:**

Maakuntavaltuusto merkitsi tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2025.

-----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 3/2026  
Tarkastuslautakunta 7/2026  
Maakuntavaltuusto 1/2026

16.3.2026/§ 21  
22.4.2026/§ 52  
7.5.2026/§ 7

## 7 § VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS

### Maakuntahallitus 16.3.2026 § 21

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Maakuntavaltuusto hyväksyi kokouksessaan 2.12.2024 Keski-Pohjanmaan liiton vuosien 2024–2027 talous- ja toimintasuunnitelman ja vuoden 2025 toiminnalliset tavoitteet, vuoden 2025 talousarvion ja talousarvion sitovuustasoksi; lakisääteinen toiminta, liiton muu kehittämistoimi ja hanketoiminta.

Vuoden 2025 talousarviosuunnitelma:

- |                  |                 |
|------------------|-----------------|
| - Toimintatuotot | 1 942 598 euroa |
| - Toimintakulut  | 1 942 448 euroa |

Talousarviossa toimintatuotot jakaantuivat seuraavasti:

- |                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| - Kuntien jäsenmaksut | 1 699 641 euroa |
| - Tuet ja avustukset  | 192 876 euroa   |
| - Muut toimintatuotot | 47 081 euroa    |

Talousarviossa toimintakulut jakaantuivat seuraavasti:

- |                                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| - Liiton lakisääteinen toiminta | 1 374 261 euroa |
| - Liiton muu kehittämistoimi    | 213 038 euroa   |
| - Hankkeet                      | 196 363 euroa   |
| - Vuokraustoiminta              | 41 000 euroa    |

Talousarvion ali-/ylijäämä 0 euroa.

Henkilöstökulut 1 423 145 euroa

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 3/2026  
Tarkastuslautakunta 7/2026  
Maakuntavaltuusto 1/2026

16.3.2026/§ 21  
22.4.2026/§ 52  
7.5.2026/§ 7

## TILINPÄÄTÖKSEN TUNNUSLUVUT VUODELTA 2025

Toimintatuotot 2 013 275,21 euroa, josta

- Kuntaosuudet 1 699 641,00 euroa / 84 %
- Tuet ja avustukset 265 280,43 euroa / 13 %
- Muut tuotot 48 353,78 euroa / 3 %

Toimintakulut 1 886 705,54 euroa  
Rahoitustuotot ja -kulut 24,55 euroa

Toimintakulut jakaantuivat seuraavasti:

- Lakisääteinen toiminta 1 100 685 euroa / 58 %
- Muu kehittämistoimi 224 462 euroa / 11 %
- Vuokraustoiminta 35 644 euroa / 2 %
- Hankkeet 404 858 euroa / 21 %
- Hallinto 156 727 euroa / 8 %

Henkilöstökulujen toteuma 1 331 023,61 euroa

Keski-Pohjanmaan liiton tilikauden tulos on 126 545,12 euroa.

Talousarvion tulot ja menot esitetään vastuualueittain.

EU:n rakennerahastojen ja valtion varoja hoidetaan kirjanpidossa tasetileillä. Kuntien maksuosuudet kannettiin neljä kertaa vuoden aikana.

Tasekirja 2025, joka sisältää toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen on lähetetty esityslistan mukana.

Lisätietoja antaa maakuntajohtaja Jyrki Kaiponen.

### **Maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus

1. esittää maakuntavaltuustolle, että vuoden 2025 tilikauden tulos/ylijäämä 126 545,12 siirretään Keski-Pohjanmaan liiton kehittämisrahastoon,
2. hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen,
3. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi ja
5. antaa Keski-Pohjanmaan liiton virastolle oikeudet tehdä tilinpäätökseen tarvittaessa vähäisiä korjauksia.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 3/2026  
Tarkastuslautakunta 7/2026  
Maakuntavaltuusto 1/2026

16.3.2026/§ 21  
22.4.2026/§ 52  
7.5.2026/§ 7

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

----

**Tarkastuslautakunta 22.4.2026 § 52**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle vuoden 2025 tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2025.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta esittää maakuntavaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja että maakuntavaltuusto myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 2025.

**Maakuntavaltuusto 7.5.2026 § 7**

Maakuntavaltuuston käsittelyn pohjana ovat maakuntahallituksen 16.3.2026 § 21 päätös sekä tarkastuslautakunnan 22.4.2026 § 52 päätös.

Tilinpäätös 2025 on lähetetty esityslistan mukana.

**Maakuntahallituksen esitys:**

Maakuntahallitus

1. esittää maakuntavaltuustolle, että vuoden 2025 tilikauden tulos/ylijäämä 126 545,12 siirretään Keski-Pohjanmaan liiton kehittämisrahastoon,
2. hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen,
3. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi ja
5. antaa Keski-Pohjanmaan liiton virastolle oikeudet tehdä tilinpäätökseen tarvittaessa vähäisiä korjauksia.

**Tarkastuslautakunnan esitys:**

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle vuoden 2025 tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2025.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntavaltuusto 1/2026

7.5.2026/§ 7

**Päätös:**

Maakuntavaltuusto

1. päätti, että vuoden 2025 tilikauden tulos/ylijäämä 126 545,12 siirretään Keski-Pohjanmaan liiton kehittämisrahastoon
2. vahvisti vuoden 2025 tilinpäätöksen sekä
3. myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 2025.

----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 3/2026  
Maakuntavaltuusto 1/2026

16.3.2026/§ 22  
7.5.2026/§ 8

## 8 § KESKI-POHJANMAAN LIITON HENKILÖSTÖRAPORTTI 2025

### Maakuntahallitus 16.3.2026 § 22

Keski-Pohjanmaan liiton henkilöstöraporttiin on koottu liiton henkilöstöä koskevat keskeisimmät tiedot ja samalla se seuraa liiton johtamis- ja hallintojärjestelmään sisältyvien henkilöstöä koskevien tavoitteiden toteutumista.

Henkilöstöraportin tunnusluvut antavat Keski-Pohjanmaan liiton henkilöstövoimavarojen tilanteesta kokonaisnäkemyksen, jonka perusteella henkilöstön tilaa voidaan arvioida ja tarvittaessa suunnata kehittämistoimenpiteitä henkilöstöstrategian painopistealueille organisaation eri tasoilla.

Vastuullinen, eettinen ja kestävä henkilöstöpolitiikka on liiton henkilöstötyötä ohjaava tärkeä tavoite. Sen toteutuminen vaatii laajaa sitoutumista ja yhdessä tekemistä. Yhteistoiminnan merkitys on korostunut entisestään, kun vuoden 2022 aikana liitossa toteutettiin johtamis- ja hallintojärjestelmän uudistamisen ja käynnistettiin liiton veto- ja pitovoiman parantaminen.

Vuoden 2025 lopussa Keski-Pohjanmaan liiton henkilöstön määrä oli 20. Vakinaisen henkilöstön määrä oli 17,5 (83 %) ja määräaikaisten palvelussuhteiden määrä 3,5 (17 %).

Sairauspoissaolopäiviä kertyi vuonna 2025 yhteensä 434 kalenteripäivää (v. 2024 268 pv). Lyhyet ja pitkät sairauslomat lisääntyivät vuoteen 2024 verrattuna.

Maksetut palkat ja palkkiot olivat vuonna 2025 yhteensä 1 140 793,28 euroa. Talousarvion toteuma palkkakulujen osalta oli 95,35 %. Henkilöstökulut yhteensä olivat 1 423 145,33 euroa, jolloin talousarvion toteuma niiden osalta oli 93,53 %.

Vuoden 2025 aikana henkilöstön työkyvyn ylläpitoa tuettiin Epassi-sovelluksen kautta ladatulla 70 euron arvoisella summalla/työntekijä, jonka kukin työntekijä sai käyttää kulttuuripalvelujen, liikuntapalvelujen tai henkilökohtaista hyvinvointia tukevien palvelujen ostoon. Henkilöstölle jaettiin joulumuistamiset edellisen vuoden tapaan.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Maakuntahallitus 3/2026  
Maakuntavaltuusto 1/2026

16.3.2026/§ 22  
7.5.2026/§ 8

Henkilöstöraportti on laadittu soveltuvin osin KT:n henkilöstökertomussuosituksen (2021) mukaisesti. Tietolähteenä on käytetty myös Kevan tilastoja ja osin myös muita tietolähteitä.

Henkilöstöraportti vuodelta 2025 on lähetetty esityslistan mukana.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Anssi Lahnalampi.

**Maakuntajohtajan ehdotus:**

Maakuntahallitus hyväksyy henkilöstöraportin vuodelta 2025 ja antaa sen edelleen maakuntavaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 10.28-10.40.

-----

**Maakuntavaltuusto 7.5.2026 § 8**

Henkilöstöraportti vuodelta 2025 on lähetetty esityslistan mukana.

**Maakuntahallituksen esitys:**

Maakuntavaltuusto merkitsee henkilöstöraportin vuodelta 2025 tiedoksi.

**Päätös:**

Maakuntavaltuusto merkitsi tiedoksi henkilöstöraportin vuodelta 2025.

-----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

Tarkastuslautakunta 5/2026  
Tarkastuslautakunta 6/2026  
Maakuntavaltuusto 1/2026

25.3.2026/§ 40  
8.4.2026/§ 45  
7.5.2026/§ 9

## 9 § SIDONNAISUUDET

### Tarkastuslautakunta 25.3.2026 § 40

Kuntalain 84 §:n mukaan pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset on ilmoitettava viivytyksettä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Sidonnaisuusilmoituksista pidetään rekisteriä liiton internetsivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta toteaa saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, hyväksyy ne sekä päättää saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi ja julkaista ne yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös:**

Tarkastuslautakunta totesi saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, kävi keskustelun asiasta ja päätti ottaa ne uudelleen käsittelyyn seuraavassa kokouksessa.

### Tarkastuslautakunta 8.4.2026 § 45

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta käsittelee saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, hyväksyy ne ja päättää saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi ja julkaista ne yleisessä tietoverkossa.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

**Tarkastuslautakunta 6/2026**  
**Maakuntavaltuusto 1/2026**

**8.4.2026/§ 45**  
**7.5.2026/§ 9**

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta käsitteli saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, hyväksyi ne sekä päätti saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi ja julkaista ne yleisessä tietoverkossa.

**Maakuntavaltuusto 7.5.2026 § 9**

**Tarkastuslautakunnan esitys:**

Maakuntavaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

**Päätös:**

Maakuntavaltuusto merkitsi sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

-----

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

**Valitusosoitus** koskee pykälää 4 ja 7.

#### *Valitusosoitus*

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### *Valitusoikeus*

Päätökseen saa hakea muutosta:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
2. kuntayhtymän jäsenkunta tai kunnan jäsen.

#### *Valitusaika*

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### *Valitusperusteet*

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### *Valitusviranomainen*

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Sähköpostiosoite: [vaasa.hao@oikeus.fi](mailto:vaasa.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

### *Valituksen muoto ja sisältö*

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### *Oikeudenkäyntimaksu*

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa  
Pvm ja allekirjoitus

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 24 pages before this page

Dokumentet inneholder 24 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 24 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 24 sider før denne side

Detta dokument innehåller 24 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende