

Tarkastuslautakunta 12/2020

5.11.2020

**Kokousaika: 5.11.2020 klo 12.00 - 16.04**  
**Kokouspaikka: Keski-Pohjanmaan liitto, Kokkola**  
**Mahdollisuus osallistua kokoukseen sähköisesti**

Käsiteltävät asiat:

83 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....	3
84 §	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN .....	4
85 §	SIDONNAISUUSILMOITUKSET .....	5
86 §	KUNTIEN EDUNVALVONNAN KÄRKIHANKKEET 2020 .....	6
87 §	EU:N JA KANSALLISEN TASON VERKOSTOJEN JA RAHOITUSKANAVIEN HYÖDYNTÄMINEN .....	7
88 §	MUUT ASIAT .....	9
89 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS .....	10

Tarkastuslautakunta 12/2020

5.11.2020

**KOKOUSAIKA**  
**KOKOUSPAIKKA**

**5.11.2020 klo 12.00 – 16.04**  
**Keski-Pohjanmaan liitto, Kokkola**  
**Mahdollisuus osallistua kokoukseen sähköisesti**

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Leivo-Rintakorpi Tuija	puheenjohtaja klo 12.00 – 16.04
Lassas Tuula	varapuheenjohtaja klo 12.00 -16.04 -
Erkkilä Esa	jäsen 12.10 – 16.04
Kanervio Hillevi	jäsen 12.00 – 16.04
Kautto Marko	jäsen 12.10 – 15.10

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Paasovaara Marko	JHT-tilintarkastaja, sihteeri 12.00 – 16.04.
Rekilä Teppo	Yhteyspäällikkö klo 12.30 – 13.30.
Räihä Teemu	Kehittämispäällikkö 13.30 – 14.30.

POISSA

ASIAT § 83 - § 89

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Tuija Leivo-Rintakorpi  
puheenjohtaja

Marko Paasovaara  
pöytäkirjanpitäjä

Tarkastuslautakunta 12/2020

5.11.2020

**83 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**Tarkastuslautakunta 5.11.2020 § 83**

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu ja esityslista on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus tarkastuslautakunnan kokouksissa.

Maakuntahallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta toteaa, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Tarkastuslautakunta 12/2020

5.11.2020

## 84 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

### Tarkastuslautakunta 5.11.2020 § 84

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

#### Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää, että tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan kuittaamalla sen sähköisesti sihteerille.

#### Päätös:

Tarkastuslautakunta päättää, että tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan kuittaamalla sen sähköisesti sihteerille.

Tarkastuslautakunta 12/2020

5.11.2020

## 85 § SIDONNAISUUSILMOITUKSET

### Tarkastuslautakunta 5.11.2020 § 85

Tarkastuslautakunnan tehtävä on valvoa kuntalain 84 §:ssä tarkoitettujen sidonnaisuusilmoitusten ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Tarkastuslautakunta käy läpi sidonnaisuusilmoituksiin tulleita muutoksia.

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset ja päättää saattaa sidonnaisuusilmoitukset maakuntavaltuustolle tiedoksi.

#### **Päätös:**

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset ja päättää saattaa sidonnaisuusilmoitukset maakuntavaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta 12/2020

5.11.2020

86 § KUNTIEN EDUNVALVONNAN KÄRKIHANKKEET 2020

Tarkastuslautakunta 5.11.2020 § 86

Yhteyspäällikkö Teppo Rekilä on kutsuttu kuultavaksi kokoukseen aiheenaan ajankohtaiskatsaus kuntien edunvalvonnan vuoden 2020 kärkihankkeista.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta merkitsee kuulemisen tiedoksi.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta merkitsee kuulemisen tiedoksi.

Tarkastuslautakunta 12/2020

5.11.2020

## 87 § EU:n ja kansallisen tason verkostojen ja rahoituskanavien hyödyntäminen

### Tarkastuslautakunta 5.11.2020 § 87

Keski-Pohjanmaan liiton vuoden 2020 talousarviossa on määritelty yhdeksi tavoitteeksi hyödyntää täysimääräisesti EU:n ja kansallisen tason verkostoja ja rahoituskanavia Keski-Pohjanmaan kehittämiseksi (tavoite 1).

#### *Vastuuhenkilöt:*

Kehittämispäällikkö, kansainvälisten asioiden päällikkö,  
koko rakennerahastoryhmä

#### *Mittarit:*

- EU:n rakennerahastokauden 2014 –2020 loppukauden hyödyntämisaste.
- Keski-Pohjanmaan liiton rr-ryhmän palvelukykyisyys.
- Keski-Pohjanmaan liitonasemoituminen innovaatio- ja elinkeinotoimijoiden sekä liikennesuunnittelun ja maankäytön toimijoiden verkostossa.
- Keski-Pohjanmaan liiton kansainvälistymisen tuloksellisuus.

#### *Tavoitearvot:*

- EAKR-rahoitus on hyödynnetty täysimääräisesti.
- Hanketoimijat kokevat Keski-Pohjanmaan liiton rr-ryhmän toiminnan aktiiviseksi, kannustavaksi ja tulokselliseksi.
- Takaisinperintöjen ja jatkotoimenpiteiden syntyminen on minimoitu ohjeistuksilla ja valvontajärjestelmällä.
- Innovaatio- ja elinkeinotoimijoiden sekä liikennesuunnittelun ja maankäytön toimijoiden verkosto on liiton aktiivisen toiminnan seurauksena kasvanut
- Kansainvälistyminen ja kansainvälisten rahoituskanavien tunnistaminen on tuottanut Keski-Pohjanmaan liitolle konkreettista elinkeinotoimintaan liittyvää tai taloudellista hyötyä.

Vastuuhenkilöistä kehittämispäällikkö Teemu Räihä on kutsuttu kuultavaksi kokoukseen

Tarkastuslautakunta 12/2020

5.11.2020

Tarkastuslautakunta 5.11.2020 § 87

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta merkitsee kehittämispäällikön kuulemisen tiedoksi.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta merkitsee kehittämispäällikön kuulemisen tiedoksi.



Tarkastuslautakunta 12/2020

5.11.2020

88 § MUUT ASIAT

Tarkastuslautakunta 5.11.2020 § 88

Käsitellään mahdolliset muut esille tulleet asiat.

Marko Kautto poistui kokouksesta klo 15.10.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Pyydetään maakuntajohtajalta voimassaolevista ja myönnettyistä sivutoimiluvista selvitys.

Pyydetään selvitys sijaistuksista rakennerahastojen sekä liiton muun toiminnan osalta.

**Päätös:**

Pyydetään maakuntajohtajalta voimassaolevista ja myönnettyistä sivutoimiluvista kirjallinen selvitys seuraavaan tarkastuslautakunnan kokoukseen 14.1.2021 mennessä.

Pyydetään kirjallinen selvitys sijaistuksista rakennerahastojen sekä liiton muun toiminnan osalta seuraavaan tarkastuslautakunnan kokoukseen 14.1.2021.

Tarkastuslautakunta 12/2020

5.11.2020

89 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Tarkastuslautakunta 5.11.2020 § 89

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomaisen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta päättää, että ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta päättää, että ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

**Pöytäkirjan allekirjoitukset:**

Kokkolassa 5.11.2020

\_\_\_\_\_  
Tuija Leivo-Rintakorpi, pj

\_\_\_\_\_  
Marko Paasovaara, siht.

\_\_\_\_\_  
Tuula Lassas, vj

\_\_\_\_\_  
Esa Erkkilä, jäsen

\_\_\_\_\_  
Hillevi Kanervio, jäsen

\_\_\_\_\_  
Marko Kautto, jäsen

Tarkastuslautakunta 12/2020

5.11.2020

### Muutoksenhakukiellot

Tarkastuslautakunnan päätöksiin § 83-89 ei voi hakea oikaisua eikä niistä voi valittaa, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki § 136), taikka työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista.

### Muutoksenhakuohjeet

Oikaisuvaatimus (Liite A.) Tarkastuslautakunnan päätöksiin § - voi hakea oikaisua liitteessä A esitetyllä tavalla.

Kunnallisvalitus (Liite B.) Tarkastuslautakunnan päätöksestä § - voi tehdä kunnallisvalituksen hallinto-oikeuteen liitteessä B esitetyllä tavalla.

**Tarkastuslautakunta 12/2020**

**5.11.2020**

**Liite A. Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Oikaisuvaatimusviranomainen

Keski-Pohjanmaan liitto, tarkastuslautakunta  
Rantakatu 14, 67100 [Kokkola](#)  
[kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi](mailto:kirjaamo@keski-pohjanmaa.fi)

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kuntayhtymän jäsenkunta ja kunnanjäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä ja toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa oikaisuvaatimusaikaan.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksen tekijän nimi yhteystietoineen ja se on allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja hyväksytään kirjalliseksi oikaisuvaatimukseksi, eikä sitä tarvitse allekirjoittaa, jos se sisältää vaaditut tiedot lähettäjistä eikä sen alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisun hakija vastaa siitä, että oikaisuvaatimus on perillä viranomaisessa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä, siten että postitse lähetetty kirje on perillä viraston aukioloaikana ja sähköisesti lähetetty asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

**Tarkastuslautakunta 12/2020**

5.11.2020

**Liite B. Kuntalain mukainen valitusosoitus**

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus  
Korsholmanpuistikko 43, 4. krs  
PL 204, 65101 Vaasa  
Puhelin: 029 56 42780 (kirjaamo)  
Faksi: 029 56 42760  
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi  
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusoikeus ja -peruste

Kunnallisvalituksen saa tehdä se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kuntayhtymän jäsenkunta ja kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsen, kunta tai sen jäsen.  
Maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti maakuntakaavan hyväksymistä koskevassa päätöksessä valitusoikeus on yllä mainittujen tahojen lisäksi rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan, valtakunnallisella yhteisöllä kun kysymys on valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden vastaisuudesta, ja viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä ja toimitettava valitusviranomaiselle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa oikaisuvaatimusaikaan. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valitusasiakirjan sisältö ja toimittaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä kirjallisesti ja se on valittajan tai laatijan allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja hyväksytään kirjalliseksi valitusasiakirjaksi, eikä sitä tarvitse allekirjoittaa, jos se sisältää vaaditut tiedot lähettäjältä eikä sen alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Kunnallisvalituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta, sekä mahdollisen laillisen edustajan, asiamiehen tai valituksen laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava yhteystietoina vähintään postiosoite ja puhelinnumero joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.  
Valituskirjassa on mainittava päätös, johon haetaan muutosta, miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos joka päätökseen vaaditaan tehtäväksi. Valitukseen on liitettävä valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus päätöksen tiedoksiannon ajankohdasta tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä asiakirjat joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Tarkastuslautakunta 12/2020**

**5.11.2020**

**Valituksen tekijä vastaa siitä, että valitus on perillä viranomaisessa ennen valitusajan päättymistä, siten että postitse lähetetty kirje on perillä viraston aukioloaikana ja sähköisesti lähetetty**