

5.2.2021

TYÖSUOJELUPÄÄLLIKÖN SIJAISEN NIMEÄMINEN

Maakuntajohtajan päätös § 4

Työsuojelupäällikkö toimii työnantajan edustajana työpaikan työsuojeluyhteistoiminnassa.

Työnantaja nimeää työsuojelupäällikön, ellei itse toimi työsuojelupäällikkönä. Työsuojelupäällikön tulee olla työpaikan ja työn luonne sekä työpaikan laajuus huomioon ottaen riittävän pätevä; tutkintoa tai muuta osoitettua pätevyyttä ei päälliköltä edellytetä.

Työnantajan on huolehdittava siitä, että työsuojelupäällikölle on järjestetty riittävät toimintaedellytykset tehtävien hoitamista varten.

Työsuojelupäälliköllä ei päällikön ominaisuudessa ole oikeudellista vastuuta työsuojelusta.

Harri Turkulainen on nimetty maakuntahallituksen 10.12.2018 § 131 päätöksellä liiton työsuojelupäälliköksi. Turkulaisen jäädessä virkavapaalle ajalle 10.8.2020-9.2.2021, sijaiseksi nimettiin maakuntajohtajan päätöksellä taloussihteeri Satu Kalliokoski.

Harri Turkulaisen irtisanouduttua 2.12.2020 alkaen, Satu Kalliokoski nimettiin virkaa tekeväksi hallintopäälliköksi, kunnes virkaan valittava ottaa viran vastaan.

Työsuojelupäällikön sijainen tulee nimetä 10.2.2021 alkaen, siihen saakka kunnes hallintopäällikön virkaan valittava ottaa viran vastaan.

Hallintosäännön 12 §:n mukaan maakuntajohtaja päättää sijaisjärjestelyistä.

Maakuntajohtajan päätös:

Määrään vt. hallintopäällikkö Satu Kalliokosken hoitamaan sijaisena Keski-Pohjanmaan liiton työsuojelupäällikön tehtävää alkaen 10.2.2021 siihen saakka, kunnes hallintopäällikön virkaan valittava ottaa viran vastaan.

Jyrki Kaiponen
maakuntajohtaja

Toimivalta

Hallintosääntö 12 §

KESKI-POHJANMAAN LIITTO - MELLERSTA ÖSTERBOTTENS FÖRBUND

Maakuntajohtajan päätösluettelo 2021

OIKAISUVAATIMUS/VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Päätöksistä, joista voidaan tehdä kuntalain 134 § mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla.

HallintolainkäyttöL 6 §:n 2 mom./muun lainsäädännön mukaan valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Jos päätökseen voidaan muun lain nojalla hakea muutosta kunnallisvalituksin, ei kuntalain oikaisuvaatimusta koskevaa 134 §:ää sovelleta.

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Keski-Pohjanmaan liitto
Maakuntahallitus
Rantakatu 14
67100 KOKKOLA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.